



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ВОРОНЕЖ
УПРАВА СОВЕТСКОГО РАЙОНА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ВОРОНЕЖ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 15.04.2015 № 403-р
г. Воронеж

Об утверждении Положения об
отделе по взаимодействию с населением
и органами территориального
общественного самоуправления
управы Советского района городского
округа город Воронеж

В соответствии с Положением об управе Советского района городского округа город Воронеж, утвержденным постановлением администрации городского округа город Воронеж от 25.03.2015 № 266, распоряжением администрации городского округа город Воронеж от 08.04.2015 № 243-р «О штатном расписании управы Советского района городского округа город Воронеж» и с целью обеспечения эффективности работы управы:

1. Утвердить Положение об отделе по взаимодействию с населением и органами территориального общественного самоуправления управы Советского района городского округа город Воронеж согласно приложению.

2. Распоряжение управы Советского района городского округа город Воронеж от 07.12.2012 №1514-р «Об утверждении Положения об отделе по взаимодействию с населением и органами территориального общественного самоуправления управы Советского района городского округа город Воронеж» считать утратившим силу.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя руководителя управы района по благоустройству, капитальному ремонту и текущему содержанию улично-дорожной сети Копытина О.Ю.

Руководитель управы района

И.П. Аристов



Приложение
к распоряжению управы
Советского района городского
округа город Воронеж
от 15.06. 2015 № 4037

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе по взаимодействию с населением и
органами территориального общественного самоуправления
управы Советского района городского округа город Воронеж

1. Общие положения

1.1. Отдел по взаимодействию с населением и органами территориального общественного самоуправления управы Советского района городского округа город Воронеж (далее по тексту - отдел) является структурным подразделением управы Советского района городского округа город Воронеж.

1.2. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Воронежской области, министерств и ведомств, Уставом городского округа город Воронеж, правовыми актами местного самоуправления, Регламентом администрации городского округа город Воронеж, Положением об управе Советского района городского округа город Воронеж, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи

Основными задачами отдела являются:

2.1. Координация деятельности органов территориального общественного самоуправления по вопросам социально - экономического развития района, реализации законодательных основ по совершенствованию и развитию местного самоуправления.

2.2. Оказание содействия в создании благоприятных условий для привлечения населения к решению вопросов местного значения на территории проживания через развитие системы органов территориального общественного самоуправления и активизации деятельности органов ТОС.

2.3. Организация и проведение мероприятий по развитию системы ТОС в районе, созданию новых органов ТОС, в т.ч. с правом образования юридического лица.

3. Функциональные обязанности

Отдел в соответствии с возложенными на него задачами, выполняет следующие функциональные обязанности:

3.1. Организует и обеспечивает в управе района, ее структурных подразделениях работу по реализации законодательных и нормативно-правовых основ развития местного самоуправления, территориального общественного самоуправления.

3.2. Обеспечивает руководителя управы района, заместителя руководителя управы по благоустройству, капитальному ремонту и текущему содержанию улично-дорожной сети оперативной информацией по вопросам местного самоуправления, состояния и деятельности органов территориального общественного самоуправления.

3.3. Оказывает методическую и организационную помощь органам ТОС в осуществлении ими своей уставной деятельности.

3.4. Организует учет органов ТОС, расположенных на территории района.

3.5. Способствует созданию благоприятных условий для привлечения населения к решению вопросов местного значения на территории проживания через развитие системы ТОС и активизацию деятельности органов ТОС.

3.6. Проводит проверки и тематические семинары с целью обеспечения законности в структурных подразделениях.

3.7. Организует и проводит мероприятия по развитию системы ТОС в районе, созданию новых органов ТОС, в т.ч. с правом образования юридического лица.

3.8. Обеспечивает органы ТОС района методическими материалами, законодательной базой по вопросам местного значения и ТОС.

3.9. Изучает, обобщает и распространяет передовой опыт развития местного самоуправления, органов ТОС в районе, городском округе.

3.10. Организует взаимодействие с общественными организациями и объединениями по вопросам развития местного самоуправления, ТОС.

3.11. Представляет предложения в проект бюджета городского округа город Воронеж по вопросам компетенции отдела.

3.12. Осуществляет подготовку распорядительных документов управы района по вопросам создания и деятельности ТОС.

3.13. Осуществляет подготовку предложений по совершенствованию нормативно-правовой базы местного самоуправления и ТОС, внедрению новых форм и методов работы с населением в районе, а также подготовку правовых актов по образованию ТОС.

3.14. Взаимодействует с органами ТОС.

3.15. Оказывает методическую, консультативную и организационную помощь инициативным группам жителей по созданию органов ТОС, подготовке проектов Уставов, проведению учредительных конференций

(собраний), прохождению регистрации, а также в проведении отчетов и выборов.

3.16. Рассматривает предложения органов ТОС о заключении договоров по передаче им отдельных полномочий управы района с бюджетным обеспечением, осуществляет подготовку проектов соответствующих документов.

3.17. Проводит мероприятия по привлечению собственников, владельцев, пользователей и арендаторов объектов недвижимости к участию в обеспечении развития и благоустройства территории сектора индивидуальной жилой застройки района.

3.18. Осуществляет контроль за деятельностью ТОС в части расходования выделенных бюджетных средств.

3.19. Способствует ведению органами ТОС экономической деятельности для достижения уставных целей.

3.20. Организует подготовку и проведение заседаний комиссий, совещаний и иных мероприятий, проводимых руководителем управы района, заместителем руководителя управы района по благоустройству, капитальному ремонту и текущему содержанию улично-дорожной сети по вопросам, входящим в компетенцию отдела.

3.21. Обеспечивает участие сотрудников отдела и управы района в проводимых жителями сходах, собраниях, конференциях по вопросам их компетенции.

3.22. Организует, совместно с органами ТОС, подготовку и проведение сходов и собраний, проводимых по инициативе управы района, по вопросам привлечения жителей к долевному участию в реализации проектов, направленных на создание благоприятных условий проживания.

3.23. Представляет в отдел по градостроительству, архитектуре и земельным отношениям информацию о фактах нарушения законодательства в области градостроительства в секторе индивидуальной жилой застройки.

3.24. Организует проведение внеочередных собраний и отчетно-выборных собраний органов ТОС, созываемых по инициативе управы района при наличии нарушений и в случаях, предусмотренных законодательством о ТОС.

3.25. Организует и проводит работу по составлению протоколов об административных правонарушениях на граждан, должностных и юридических лиц, за совершенные ими административные правонарушения в пределах полномочий, определенных Законом Воронежской области от 31.12.2003 № 74-ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Воронежской области».

3.26. Координирует деятельность комитетов ТОС в районе.

3.27. Участвует в проведении общегородских праздников, субботников, конкурсов и других массовых мероприятий в районе.

3.28. Участвует в работе комиссий, создаваемых управой района.

5.2. Отдел возглавляет начальник отдела, назначаемый на должность и освобождаемый от должности руководителем управы в установленном порядке.

5.3. В период отсутствия начальника отдела его обязанности исполняет специалист, назначаемый руководителем управы района в установленном порядке.

5.4. Должностные инструкции сотрудников отдела разрабатываются начальником отдела, согласовываются с заместителем руководителя управы района по благоустройству, капитальному ремонту и текущему содержанию улично-дорожной сети и утверждаются руководителем управы района.

5.5. Сотрудники отдела назначаются на должность и освобождаются от должности руководителем управы в установленном порядке.

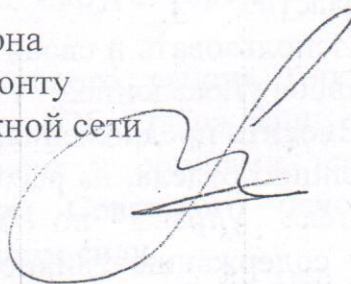
5.6. Распределение обязанностей между сотрудниками производится начальником отдела.

6. Ответственность

6.1. Отдел несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение выполняемых функциональных обязанностей, требований действующего законодательства, Устава городского округа город Воронеж, Положения об управе района, Регламента администрации городского округа и распорядительных документов управы района.

6.2. Начальник отдела несет персональную ответственность за выполнение возложенных на отдел задач и функциональных обязанностей.

Заместитель руководителя управы района
по благоустройству, капитальному ремонту
и текущему содержанию улично-дорожной сети



О.Ю. Копытин

3.29. Рассматривает обращения граждан и юридических лиц по вопросам, входящим в компетенцию управы района.

3.30. Обеспечивает оформление, контроль и хранение в течение установленного срока документации отдела в соответствии с действующими правилами.

3.31. Выполняет иные функции в пределах своей компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Воронежской области, правовыми актами городского округа город Воронеж и распорядительными документами управы района.

4. Права

Для выполнения своих задач отдел имеет право:

4.1. Разрабатывать и представлять на рассмотрение в установленном порядке проекты правовых актов органов местного самоуправления городского округа город Воронеж.

4.2. Запрашивать и получать от структурных подразделений управы, руководителей муниципальных предприятий и учреждений и иных предприятий, учреждений и организаций (по согласованию) информацию, документы и материалы, необходимые для решения задач, возложенных на управу района, передавать указанным предприятиям, учреждениям, организациям информацию в установленном порядке по вопросам, входящим в компетенцию отдела.

4.3. Взаимодействовать с территориальными службами федеральных органов власти.

4.4. Использовать в своей работе имущество, переданное управе района в оперативное управление.

4.5. Вносить предложения, давать рекомендации по вопросам, входящим в компетенцию отдела, на рассмотрение руководителю управы, заместителю руководителя управы по благоустройству, капитальному ремонту и текущему содержанию улично-дорожной сети, руководителям структурных подразделений управы.

4.6. Проводить в установленном порядке совещания с привлечением представителей других структурных подразделений администрации городского округа город Воронеж, организаций по вопросам, входящим в компетенцию управы района.

4.7. Вести договорную работу в пределах предоставленных полномочий.

5. Организация деятельности

5.1. В своей деятельности отдел непосредственно подчиняется заместителю руководителя управы района по благоустройству, капитальному ремонту и текущему содержанию улично-дорожной сети.