Приложение№ 5

к Административному регламенту

Блок-схема

|  |
| --- |
| Прием и регистрация заявления и прилагаемых к нему документов |
|  |  |  |  |  |  |
| Рассмотрение представленных документов |
|  |  |  |  |  |  |
| Основанияимеются |  | Наличие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги |  | Основания отсутствуют |
|  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Подготовка и принятие решения об отказе в даче согласия на осуществление обмена занимаемого заявителем и проживающими совместно с ним членами его семьи жилого помещения на жилое помещение, предоставленное по договору социального найма другому нанимателю  |  | Подготовка и принятие приказа управления о даче согласия на осуществление обмена занимаемого заявителем и проживающими совместно с ним членами его семьи жилого помещения на жилое помещение, предоставленное по договору социального найма другому нанимателю  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Выдача (направление) заявителю документа, являющегося результатом предоставления муниципальной услуги |

Руководитель управления жилищных отношений О.Ю. Зацепин