«Приложение № 2

к Примерному положению

об оплате труда работников

муниципальных общеобразовательных

организаций городского округа

город Воронеж

Рекомендации по формированию штатного расписания в общеобразовательных организациях

| № п/п | Наименование должностей | Количество штатных единиц в зависимости от численности обучающихся |
| --- | --- | --- |
| 154 и менее обучающихся | 155-250 обучающихся | 251-500 обучающихся | 501-999 обучающихся | 1000-1999 обучающихся | 2000 и более обучающихся |
| 1. | Руководящие работники |
| 1.1. | Директор  | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| 1.2. | Заместитель директора(по учебной, воспитательной, учебно-воспитательной, учебно-методической, учебно-информационной работе и т. д.).Дополнительно: | - | 1,5 | 1,5  | 2 | 3,0 | 4,0 |
| - для общеобразовательных организаций, имеющих филиалы или отдельно стоящие здания, в которых организован образовательный процесс (кроме мастерских), вводятся за каждое здание в зависимости от численности обучающихся; | 0,25 ст. устанавливается на каждое здание, в котором обучается более 50 обучающихся, если обучающихся меньше устанавливается компенсационная доплата  |
| - для общеобразовательных организаций, являющихся федеральными или региональными инновационными площадками | 0,25 за каждую площадку, но не более 1,0, возможно установление компенсационной доплаты |
| 1.3. | Заместитель директора по административно-хозяйственной работе | - | - | - | 0,5 | 1,0 | 1,0 |
| 1.4. | Заместитель директора по безопасности | - | - | - | - | 0,5 | 1,0 |
| 1.5. | Руководитель детского технопарка «Кванториум», созданного на базе общеобразовательной организации | 1,0 вводится в школах, в которых в рамках реализации федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» создан «Кванториум» |
| 1.6. | Заведующий библиотекой | - | - | - | 0,5 | 1,0 | 1,0 |
| 1.7. | Заведующий хозяйством | 0,25 | 0,5 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| 1.8. | Заведующий столовой (при приготовлении пищи в организации) | - | - | 0,5 | 0,5 | 1,0 | 1,0 |
| 2. | Педагогический персонал |
| 2.1. | Социальный педагог | 0,10 | 0,25 | 0,5 | 1,0 | 1,0на каждые последующие 150 человек 0,25 |
| 2.2. | Педагог-психолог[[1]](#footnote-1) | 0,10 | 0,25 | 0,5 | 1,0 | 1,0на каждыепоследующие 150 человек 0,25 |
| 2.3. | Преподаватель-организатор (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки) | - | - | 0,5 | 1 | 1 | 1 |
| 2.4. | Учитель-логопед 12 | не менее 0,25 ставки на каждые 100 обучающихся 1-4 классов |
| 2.5. | Учитель-дефектолог 12 | При наличии детей с ОВЗ |
| 2.6. | Воспитатель  | 1,0 на 1 группу продленного дня |
| 2.7. | Педагог дополнительного образования  | Расчет ставок производится из расчета на группу детей (не менее 25 чел.) 4 часа в неделю |
| 2.8. | Тьютор 12 |  |  |  | 1,5 | 2,0 | 2,0 |
| 2.9. | Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями | 0,25 | 0,5 | 0,5 | 1 | 2 | 3 |
| 2.10. | Педагог-библиотекарь (должность библиотекаря исключается) | 0,10 | 0,5 | 0,5 | 1 | 1,5 | 2,0 |
| 2.11. | Музыкальный руководитель |  |  | При необходимости, в пределах выделенного ФОТ |
| 2.12. | Концертмейстер |  |  | При необходимости, в пределах выделенного ФОТ |
| 2.13. | Инструктор по физической культуре |  |  | При необходимости, в пределах выделенного ФОТ |
| 2.14. | Руководитель физического воспитания |  |  | При необходимости, в пределах выделенного ФОТ |
| 3. | Учебно-вспомогательный персонал и служащие |
| 3.1. | Секретарь-машинистка | - | - | 0,5 | 0,5 | 1,0 | 1,0 |
| 3.2. | Библиотекарь (должность педагога-библиотекаря исключается)  | 0,10 | 0,5 | 0,5 | 1 | 1 | 1,0 |
| 3.3. | Лаборант | - | - | 1,0 | 1,5 | 2,5 | 4 |
| 3.4. | Лаборант (по обслуживанию компьютеров и оргтехники) | 1,0 при наличии 50 единиц используемой техники (при отсутствии установленного количества единиц техники количество ставок определяется пропорционально реальному количеству единиц техники в общеобразовательной организации) |
| 3.5. | Техник (по обслуживанию компьютеров и оргтехники)  | - | - | 1,0 при наличии от 51 до 100 единиц используемой техники (должность лаборанта исключается) | 1,0 при наличии от 51 до 100 единиц используемой техники |
| 3.6. | Инженер-программист  | - | - | 1,0 при наличии более 100 единиц используемой техники (должности лаборант и техник исключаются) | 1,0 |
| 3.7. | Системный администратор | - | - | - | 1,0 при наличии 100 единиц используемой компьютерной техники, объединенных в локальную сеть (при отсутствии установленного количества единиц техники количество ставок определяется пропорционально реальному количеству единиц техники в общеобразовательной организации) |
| 3.8. | Специалист по охране труда | При численности сотрудников в организации от 50 человек – 1 ставка |
| 4. | Младший обслуживающий персонал |
| 4.1. | Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий (слесарь-сантехник, электромонтер, столяр и т. д.) | - | - | 0,5 | 1,5 | 2,0 | 3,0 |
| 4.2. | Гардеробщик [[2]](#footnote-2) | - | - | 1,0 | 1,5 | 2,0 | 3,0 |
| 4.3. | Оператор по управлению поломоечной машиной | - | - | - | - | 2,0 | 3,0 |
| 4.4. | Уборщик производственных и служебных помещений  | Достаточное количество для поддержания санитарных условий в соответствии с утвержденными требованиями СанПин (в пределах ФОТ) |
| 4.5. | Дворник | - | - | 1,0 на каждые 0,5 га территории, закрепленной за образовательной организацией |
| 4.6. | Сторож | из расчета 2,4 на одно здание общеобразовательной организации, только при отсутствии вневедомственной охраны |
| 4.7. | Повар  | 0,75 | 1,0 | 1,5 | 1,5 | 1,0 на каждые 200 обучающихся, для которых организовано горячее питание |
| 4.8. | Подсобный рабочий | 0,25 | 0,25 | 0,25 | 1,0 | 1,5 | 2,0 |
| 4.9. | Мойщица посуды | - | - | 0,25 | 0,5 | 1,0 | 2,0 |
| 4.10. | Кладовщик  | - | - | 0,5 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| 5. | Административно-хозяйственный персонал |
| 5.1. | Главный бухгалтер | - | - | - | - | 1 | 1 |
| 5.2. | Бухгалтер (на правах главного) | - | 0,5 | 0,5 | 1 | - | - |
| 5.3. | Бухгалтер | - | - | - | - | 1 | 1 |
| 5.4. | Контрактный управляющий | 0,25 | 0,5 | 1 | 1 | 1 | 1,5 |

».

1. При наличии детей с ОВЗ дополнительные ставки вводятся в соответствии с заключением ПМПК. [↑](#footnote-ref-1)
2. На полгода. [↑](#footnote-ref-2)