УТВЕРЖДАЮ:
Глава городского округа
город Воронеж
_____
«08» апреля 2019 год

Карта коррупционных рисков
администрации городского округа город Воронеж

№ п/п	Коррупционно-опасная функция	Типовые ситуации	Наименование должности исполнителя коррупционно – опасной функции		Меры по управлению коррупционными рисками
1	2	3	4	5	6
1. Правовое управление					
1.1.	Представление и защита интересов главы городского округа город Воронеж и администрации в судебных органах, органах прокуратуры, органах внутренних дел, органах контроля и надзора	Ненадлежащее исполнение сотрудниками управления обязанностей представителя администрации городского округа город Воронеж, с целью принятия решений в пользу иных заинтересованных лиц при представлении интересов администрации в судебных и иных органах власти; Злоупотребление предоставленными полномочиями (отказ от исковых требований, неправомерное	Руководитель управления, заместитель руководителя управления, заместитель руководителя управления - начальник отдела, начальник отдела, заместитель начальника отдела,	средняя высокая	Обязательное заблаговременное согласование правовой позиции администрации с руководителем управления. Разъяснение работникам управления: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению

1	2	3	4	5	6
		признание исковых требований) в обмен на обещанное вознаграждение;	консультант, главный специалист		коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений
1.2.	Проведение антикоррупционной и правовой экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов	Сокрытие несоответствия проекта нормативного правового акта действующему законодательству. Сокрытие коррупциогенных факторов, содержащихся в проекте нормативного правового акта.	Заместитель руководителя управления, заместитель руководителя управления - начальник отдела, начальник отдела, заместитель начальника отдела, консультант	низкая низкая	Повышение вкалификации сотрудников управления Участие в обучающих семинарах совещаниях с органами прокуратуры. Разъяснение работникам управления: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений Направление проекта нормативного правового акта в прокуратуру г. Воронежа в целях проведения предварительной антикоррупционной экспертизы.
2. Управление главного архитектора городского округа					
2.1.	Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ,	Предоставление необоснованных преимуществ отдельным участникам закупки, в ходе	Руководитель управления, заместитель	Высокая	Проведение торгов в строгом соответствии с требованиями федерального, регионального

1	2	3	4	5	6
	оказание услуг для муниципальных нужд	разработки и составления технической документации, подготовки проектов муниципальных контрактов установление	руководителя управления,начальник отдела, заместитель начальника отдела		законодательства и нормативных актов органов местного самоуправления. Коллегиальное принятия решение по разработке технической документации для участников закупки, проведение рабочи́х совещаний (по мере необходимости) с открытым обсуждением и принятием решения по каждому виду закупки Создание конкурсной комиссии Внедрение в практику проведения совместных закупок типовых (часто закупаемых) товаров, работ, услуг. Снижения числа торгов в форме запросов котировок.
		Намеренное нарушение, за предложенное вознаграждение, обоснования начальной (максимальной) цены контракта: - расширен (ограничен) круг возможных участников закупки; - необоснованно завышена (занижена) начальная (максимальная) цена контракта и т.д.	Руководитель управления, заместитель руководителя управления, начальник отдела, заместитель начальника отдела	Средняя	Разъяснение работникам управления: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений Подготовка отчета об исследовании рынка начальной цены контракта
		Прямые контакты и переговоры с потенциальным участником закупки. Дискриминационные изменения документации	Руководитель управления, заместитель руководителя управления, начальник	Средняя	Нормативное регулирование порядка и сроков совершения действий при осуществлении коррупционно-опасной функции. Оборудование мест взаимодействия

1	2	3	4	5	6
			отдела, заместитель начальника отдела		работников управления и представителей участников торгов средствами аудио и/или видео записи.
2.2.	Организация и контроль за проведением мониторинга внешнего вида фасадов зданий (сооружений), в том числе информационных элементов и устройств фасадов зданий (сооружений), на территории городского округа город Воронеж.	Злоупотребление предоставленными полномочиями в обмен на обещанное вознаграждение (предоставление необоснованных преимуществ отдельным правообладателям);	Руководитель управления, заместитель руководителя управления, начальник отдела	Высокая	Коллегиальное принятие решений. Разъяснение работникам управления: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
		Оказание влияния на принятие решения, влекущего предоставление необоснованных преимуществ отдельным правообладателям помещений	Руководитель управления, заместитель руководителя управления, начальник отдела, главный специалист, ведущий специалист	Средняя	Коллегиальное принятие решений. Разъяснение работникам управления: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
2.3.	Подготовка проектов решений: - об установлении соответствия разрешенного использования земельных участков, расположенных на территории городского округа город Воронеж,	Злоупотребление предоставленными полномочиями в обмен на обещанное вознаграждение (предоставление необоснованных преимуществ отдельным заявителям)	Руководитель управления, заместитель руководителя управления, начальник отдела, заместитель начальника отдела,	Высокая	Коллегиальное принятие решений. Разъяснение работникам управления: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

1	2	3	4	5	6
	классификатору видов разрешенного использования земельных участков; - о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков или объектов капитального строительства, отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства; - о подготовке, назначении публичных слушаний и утверждении документации по планировке территории в городском округе город Воронеж, за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации	Прямые контакты и переговоры с заявителями. Дискриминационные изменения документации	главный специалист, ведущий специалист Руководитель управления, заместитель руководителя управления, начальник отдела, главный специалист, ведущий специалист	Средняя	Нормативное регулирование порядка и сроков совершения действий при осуществлении коррупционно-опасной функции. Исключение прямого контакта заявителей с исполнителями. Оборудование мест взаимодействия работников управления и заявителей средствами аудио и/или видео записи.
2.4.	Организация внесения изменений в Генеральный план городского округа	Злоупотребление предоставленными полномочиями в обмен на обещанное вознаграждение	Руководитель управления, заместитель руководителя	Высокая	Коллегиальное принятие решений. Публикация принятых решений.

1	2	3	4	5	6
	город Воронеж и Правила землепользования и застройки городского округа город Воронеж	(предоставление необоснованных преимуществ отдельным заявителям) Прямые контакты и переговоры с заявителями. Дискриминационные изменения документации	управления, начальник отдела, заместитель начальника отдела, главный специалист, ведущий специалист Руководитель управления, заместитель руководителя управления, начальник отдела, главный специалист, ведущий специалист	Низкая	Разъяснение работникам управления: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Нормативное регулирование порядка и сроков совершения действий при осуществлении коррупционно-опасной функции. Исключение прямого контакта заявителей с исполнителями. Оборудование мест взаимодействия работников управления и заявителей средствами аудио и/или видео записи.
2.5.	Организация подготовки документации по планировке территории, проверка документации по планировке территории на соответствие требованиям, установленным частью 10 статьи 45 Градостроительного кодекса РФ	Злоупотребление предоставленными полномочиями(в обмен на обещанное вознаграждение (предоставление необоснованных преимуществ отдельным заявителям)	Руководитель управления, заместитель руководителя управления, начальник отдела, заместитель начальника отдела, главный специалист, ведущий специалист	Высокая	Коллегиальное принятие решений. Разъяснение работникам управления: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

1	2	3	4	5	6
		Прямые контакты и переговоры с заявителями. Дискриминационные изменения документации	Руководитель управления, заместитель руководителя управления, начальник отдела, главный специалист, ведущий специалист	Средняя	Нормативное регулирование порядка и сроков совершения действий при осуществлении коррупционно-опасной функции. Исключение прямого контакта заявителей с исполнителями. Оборудование мест взаимодействия работников управления и заявителей средствами аудио и/или видео записи.
2.6.	Рассмотрение и согласование архитектурных решений, подготовленных в целях изменения фасада здания (сооружения), в том числе в целях реконструкции первых этажей зданий (сооружения), а также принятия решений о переводе жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое), утверждение паспортов фасадов зданий (сооружений)	Злоупотребление предоставленными полномочиями в обмен на обещанное вознаграждение (предоставление необоснованных преимуществ отдельным заявителям)	Руководитель управления, заместитель руководителя управления, начальник отдела, заместитель начальника отдела, главный специалист, ведущий специалист	Высокая	Коллегиальное принятие решений. Разъяснение работникам управления: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
		Прямые контакты и переговоры с заявителями. Дискриминационные изменения документации	Руководитель управления, заместитель руководителя управления, начальник отдела,	Высокая	Нормативное регулирование порядка и сроков совершения действий при осуществлении коррупционно-опасной функции. Исключение прямого контакта заявителей с исполнителями.

1	2	3	4	5	6
			главный специалист, ведущий специалист		Оборудование мест взаимодействия работников управления и заявителей средствами аудио и/или видео записи.
2.7.	Рассмотрение и согласование архитектурных решений, подготовленных в целях строительства, реконструкции объектов капитального строительства, предоставление решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта	Злоупотребление предоставленными полномочиями в обмен на обещанное вознаграждение (предоставление необоснованных преимуществ отдельным заявителям)	Руководитель управления, заместитель руководителя управления, начальник отдела, заместитель начальника отдела, главный специалист, ведущий специалист	Высокая	Коллегиальное принятие решений. Разъяснение работникам управления: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений
		Прямые контакты и переговоры с заявителями. Дискриминационные изменения документации	Руководитель управления, заместитель руководителя управления, начальник отдела, главный специалист, ведущий специалист	Высокая	Нормативное регулирование порядка и сроков совершения действий при осуществлении коррупционно-опасной функции. Исключение прямого контакта заявителей с исполнителями. Оборудование мест взаимодействия работников управления и заявителей средствами аудио и/или видео записи.
2.8.	Обеспечение рассмотрения и согласования проектов малых архитектурных форм, проектов	Злоупотребление предоставленными полномочиями в обмен на обещанное вознаграждение (предоставление необоснованных	Руководитель управления, заместитель руководителя управления,	Высокая	Коллегиальное принятие решений. Разъяснение работникам управления: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о

1	2	3	4	5	6
	ограждений, а также предложений по художественному оформлению и благоустройству городских территорий, в том числе проектов размещения памятников, памятных знаков, малых архитектурных форм на территории городского округа	преимуществ отдельным заявителям) Прямые контакты и переговоры с заявителями. Дискриминационные изменения документации	начальник отдела, заместитель начальника отдела, главный специалист, ведущий специалист Руководитель управления, заместитель руководителя управления, начальник отдела, главный специалист, ведущий специалист	 Высокая	склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Нормативное регулирование порядка и сроков совершения действий при осуществлении коррупционно-опасной функции. Исключение прямого контакта заявителей с исполнителями. Оборудование мест взаимодействия работников управления и заявителей средствами аудио и/или видео записи.
2.9.	Рассмотрение и согласование проектов инженерных сетей и сооружений, проверка соответствия вновь построенных инженерных серей и сооружений ранее согласованной проектной документации, подготовка и выдача справки о нанесении инженерных сетей и	Злоупотребление предоставленными полномочиями в обмен на обещанное вознаграждение (предоставление необоснованных преимуществ отдельным заявителям)	Руководитель управления, заместитель руководителя управления, начальник отдела, заместитель начальника отдела, главный специалист, ведущий специалист	Высокая	Коллегиальное принятие решений. Разъяснение работникам управления: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Нормативное регулирование порядка и сроков совершения действий при осуществлении коррупционно-опасной функции.

1	2	3	4	5	6
	сооружений на планшеты города;				Исключение прямого контакта заявителей с исполнителями. Оборудование мест взаимодействия работников управления и заявителей средствами аудио и/или видео записи.
2.10.	Предоставление муниципальных услуг: - предоставление градостроительного плана земельного участка; - предоставление сведений информационной системы обеспечения градостроительной деятельности; - присвоение адреса объекту недвижимости и аннулирование адреса	Злоупотребление предоставленными полномочиями из личной заинтересованности (предоставление необоснованных преимуществ отдельным заявителям) при принятии решения Установление необоснованных преимуществ отдельным завителям при оказании муниципальной услуги Истребование документов, не предусмотренных законодательством	Руководитель управления, заместитель руководителя управления, начальник отдела, заместитель начальника отдела, главный специалист, ведущий специалист	Высокая	Коллегиальное принятие решений. Разъяснение работникам управления: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Нормативное регулирование порядка и сроков совершения действий при осуществлении коррупционно-опасной функции. Исключение прямого контакта заявителей с исполнителями. Оборудование мест взаимодействия работников управления и заявителей средствами аудио и/или видео записи.
3. Управление развития предпринимательства, потребительского рынка и инновационной политики					
3.1.	Выдача разрешений на право организации розничного рынка	Неправомерная выдача (отказ в выдаче) разрешения на право организации розничного рынка в целях извлечения выгоды	Заместитель руководителя - начальник отдела,	Средняя	Разъяснение работникам управления: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению

1	2	3	4	5	6
			главный специалист		коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Регулярное ознакомление сотрудников с положениями законодательства Российской Федерации и Воронежской области, а также рекомендациями о противодействии коррупции.
3.2.	Заключение договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории городского округа город Воронеж	Прием неполного комплекта документов на заключение договора, либо фальсификация документов из личной заинтересованности	Начальник отдела, заместитель начальника отдела, главный специалист, ведущий специалист	Средняя	Строгая регламентация административной процедуры. Осуществление внутреннего контроля предоставления муниципальной услуги начальником отдела, проведение проверки комплекта документов. Разъяснение работникам управления: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
3.3.	Выдача паспорта объекта мелкорозничной торговли при проведении праздничных и иных массовых мероприятий, имеющих временный характер, или размещения временных	Истребование от заявителей документов, непредусмотренных законодательством, в целях извлечения выгоды Личная заинтересованность муниципального служащего, обеспечивающего выдачу паспорта мелкорозничной торговли, к потенциальному	Начальник отдела, заместитель начальника отдела, главный специалист	Низкая	Осуществление внутреннего контроля за предоставление муниципальной услуги. Прием и регистрация заявлений сотрудником, не участвующим в предоставлении муниципальной услуги. Исключение взаимодействия завиятеля и исполнителя.

1	2	3	4	5	6
	организаций быстрого обслуживания (летних кафе)	заявителю, в целячх выдачи паспорта с учетом пожелания заявителя (более выгодные условия) Создание условий (ситуаций), влекущих предоставление преимуществ другому лицу			Разъяснение работникам управления: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - об ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Регулярное ознакомление с положениями законодательства Российской Федерации и Воронежской области, а также рекомендациями о противодействии коррупции.
3.4.	Организация и проведение аукционов на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов и договоров на организацию ярмарок на территории городского округа город Воронеж	Нарушение установленного порядка проведения аукциона или отказ от предусмотренных процедур по проведению аукциона с целью получения незаконного вознаграждения, подарка или иной имущественной выгоды. Необоснованное включении в аукционную документацию условий в интересах определенного лица (необоснованное ограничение конкуренции) в целях получения вознаграждения	Руководитель управления, заместитель руководителя - начальник отдела, начальник отдела, заместитель начальника отдела, главный специалист.	Высокая	Коллегиальное принятие решений. Контроль за соблюдением законодательства РФ при организации и проведении аукциона на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов и договоров на организацию ярмарок на территории городского округа город Воронеж. Разъяснение работникам управления: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - об ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
3.5.	Выполнение функций, относящихся к деятельности заказчика, в	Злоупотребление предоставленными полномочиями (в обмен на обещанное вознаграждение) при	Руководитель управления, заместитель руководителя-	Высокая	Проведение юридической экспертизы документации об аукционе. Коллегиальное принятие решений.

1	2	3	4	5	6
	соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	разработке документации об аукционе, рассмотрении заявок на участие в аукционе и в принятии решения о допуске к участию в аукционе	начальник отдела, начальник отдела, заместитель начальника отдела, главный специалист		
3.6.	Обследование нестационарных торговых объектов с последующим составлением актов комиссии о соответствии / несоответствии НТО условиям договоров на размещение НТО и архитектурным решениям	Личная заинтересованность муниципального служащего, составляющего акт комиссии о соответствии / несоответствии НТО условиям договоров на размещение НТО и архитектурным решениям в составлении акта с учетом пожелания субъекта торговли в целях получения обещанного вознаграждения	Заместитель руководителя - начальник отдела, заместитель начальника отдела, главный специалист, ведущий специалист	Средняя	Фотофиксация нестационарного торгового объекта в ходе обследования. Комиссионное согласование актов. Разъяснение работникам управления: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - об ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
3.7.	Субсидирование субъектов малого и среднего предпринимательства в рамках реализации мероприятий, предусмотренных муниципальной программой «Экономическое развитие и	Личная заинтересованность муниципального служащего, принимающего комплект необходимых документов	Заместитель руководителя - начальник отдела, начальник отдела, заместитель начальника отдела, главный специалист	Средняя	Разъяснение работникам управления: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Коллегиальное принятие решений.

1	2	3	4	5	6
	инновационная экономика»				Регулярное ознакомление сотрудников с положениями законодательства Российской Федерации и Воронежской области, а также рекомендациями о противодействии коррупции.
4. Управление муниципальных закупок					
4.1.	Организация и проведение процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков городского округа город Воронеж, за исключением полномочий обоснования закупок, определения условий контракта, в том числе определения начальной (максимальной) цены контракта, подписания муниципального контракта и иных функций, относящихся к деятельности заказчиков в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ,	Сокрытие факта несоответствия заданий заказчиков по конкурентным способам определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), поступающих в управление муниципальных закупок, требованиям действующего законодательства	Главный специалист, ведущий специалист, ведущий специалист по закупкам	Низкая	Осуществление контроля проведения анализа заданий заказчиков исполнителями на соответствие требованиям Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ "О защите конкуренции" и иных нормативных правовых актов в сфере закупок. Ознакомление исполнителей об ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
		Сокрытие сотрудником управления, являющимся членом комиссии по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей), факта близкого родства или свойства с участником закупки	Руководитель управления, заместитель руководителя управления, заместитель руководителя управления -	низкая	Ознакомление сотрудников управления, являющихся членами комиссии, об ответственности за совершение коррупционных правонарушений, в том числе, за непринятие мер по урегулированию конфликта интересов.

1	2	3	4	5	6
	услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"»		начальник отдела, начальник отдела, заместитель начальника отдела, главный специалист, ведущий специалист, ведущий специалист по закупкам		
4.2.	Организация и проведение закупок для нужд муниципальных унитарных предприятий, муниципальных казенных предприятий, муниципальных автономных учреждений, бюджетных учреждений, а также хозяйствующих субъектов, в уставном капитале которых доля участия городского округа город Воронеж в совокупности	Сокрытие факта несоответствия заданий заказчиков по конкурентным способам определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), поступающих в управление муниципальных закупок, на соответствие требованиям действующего законодательства	Главный специалист, ведущий специалист, ведущий специалист по закупкам	низкая	Осуществление контроля проведения анализа заданий заказчиков исполнителями на соответствие требованиям Федерального закона от 18.07.2011 N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", Федерального закона от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции" и иных нормативных правовых актов Ознакомление исполнителей об ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
	превышает пятьдесят процентов, в соответствии с	Сокрытие сотрудником управления, являющимся членом комиссии по определению	Руководитель управления, заместитель	низкая	Ознакомление сотрудников управления, являющихся членами комиссии, об ответственности за совершение

1	2	3	4	5	6
	Федеральным законом от 18.07.2011 N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц"	поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при наличии близкого родства или свойства с участником закупки	руководителя управления - начальник отдела, начальник отдела, заместитель начальника отдела, главный специалист, ведущий специалист, ведущий специалист по закупкам		коррупционных правонарушений в том числе, за непринятие мер по урегулированию конфликта интересов.
5. Управление экологии					
5.1.	Реализация полномочий по муниципальному контролю за исполнением гражданами, юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями требований, установленных муниципальными правовыми актами	Проведение из личной заинтересованности необоснованных проверок или контрольных мероприятий в нарушениеустановленного порядка (в отсутствии приказа или согласования прокуратуры, с нарушением сроков и т.д.) Злоупотребление должностными полномочиями из личной заинтересованности: - документарное закрепление результатов проверки без фактического проведения	Руководитель управления, заместитель руководителя управления, начальник отдела, заместитель начальника отдела, главный специалист ведущий специалист	средняя высокая	Осуществление контрольной деятельности в строгом соответствии требованиям Административного регламента и Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля». Ротация исполнителей по территориальному принципу в целях исключения устоявшегося контакта. Использование средств фотофиксации выявленных нарушений в ходе

1	2	3	4	5	6
		контрольного мероприятия; - намеренное сокрытие факта выявленного нарушения, с целью освобождения контролируемого лица от административной ответственности.			контрольных мероприятий. Усиление внутреннего контроля за подготовкой документации, принятием решений. Информирование населения об исполнении управлением контрольных функций, в том числе путем размещения информации на сайте Разъяснение исполнителям об ответсвенности за совершение коррупционного правонарушения.
5.2.	Предоставление муниципальных услуг «Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников», "Государственная регистрация заявления общественных организаций (объединений) о проведении общественной экологической экспертизы"	Необоснованное предоставление порубочного билета при использовании личных, семейных связей, получения материальных выгод либо незаконный отказ в выдаче билета, затягивание сроков предоставления услуги в целях извлечения материальных и нематериальных благ.	Руководитель управления, заместитель руководителя управления, начальник отдела, заместитель начальника отдела, главный специалист, ведущий специалист	высокая	Строгое соблюдение Регламента предоставления услуги, в т.ч. исключение требования документов, непредусмотренных регламентом оказания услуги; использование документов, предоставляемых в рамках межведомственного взаимодействия во всех возможных случаях; проведение оценки необходимости комплексной реконструкции зеленых насаждений на территориях общего пользования с учетом комиссионного обследования насаждений. Информирование населения об исполнении управлением функций предоставления услуг, включая возможность получения услуги в электронном виде, в том числе путем размещения информации на сайте. Ротация исполнителей по

1	2	3	4	5	6
					территориальному принципу в целях исключения устоявшегося контакта. Усиление внутреннего контроля за подготовкой документации, принятием решений.
5.3.	Выполнение функций, относящихся к деятельности заказчика, в соответствии с ФЗ от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Предоставление необоснованных преимуществ отдельным участникам закупки, в ходе разработки и составления документации, подготовки проектов муниципальных контрактов	Руководитель управления, заместитель руководителя управления, начальник отдела, заместитель начальника отдела, главный специалист, ведущий специалист	Средняя	Проведение торгов в строгом соответствии с требованиями федерального, регионального законодательства и нормативных актов органов местного самоуправления, в том числе, осуществление торгов конкурентными способами, минимизация доли закупок у единственного поставщика, увеличение количества закупок в форме электронного конкурса.
		Намеренное нарушение обоснования начальной (максимальной) цены контракта: - расширен (ограничен) круг возможных участников закупки; - необоснованно завышена (занижена) начальная (максимальная) цена контракта		Средняя	Усиление внутреннего контроля за подготовкой документации, принятием решений.
		Проведение оплаты по муниципальным контрактам по выполненным работам (оказанным услугам), которые не были предусмотрены		Средняя	Комиссионный прием поставленного товара, выполненных работ, оказанных услуг.

1	2	3	4	5	6
		контрактом, либо были оплачены ранее, отказ от взыскания штрафных санкций за невыполнение условий контракта			
6. Управление экономики					
6.1.	Подготовка заключений об экономической обоснованности затрат на предоставление (выполнение) услуг (работ) муниципальными предприятиями и учреждениями для установления тарифов	Оказание влияния на принятие решения, влекущего предоставление преимуществ отдельным муниципальным предприятиям и учреждениям, при установлении необоснованно завышенных (заниженных) тарифов Сокрытие выявленных нарушений порядка принятия решений об установлении тарифов (предоставление неполного пакета документов, нарушение правил оформления документов), в целях получения материальной выгоды от заинтересованного лица	Заместитель руководителя управления – начальник отдела тарифов и нормирования затрат Заместитель начальника отдела тарифов и нормирования затрат	средняя низкая	Подготовка заключений об экономической обоснованности затрат в соответствии с установленным порядком принятия решений об установлении тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями городского округа город Воронеж. Коллегиальное принятие решений о согласовании тарифов на тарифной комиссии. Проведение антикоррупционной экспертизы проектов постановлений администрации городского округа, устанавливающих тарифы на услуги (работы) муниципальных предприятий и муниципальных учреждений. Разъяснение работникам отдела тарифов и нормирования затрат: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;

1	2	3	4	5	6
					- ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
7. Управление финансово-бюджетной политики					
7.1.	Осуществление внутреннего муниципального финансового контроля в сфере бюджетных правоотношений и в отношении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нуждл городского округа город Воронеж	Сокрытие выявленных нарушений бюджетного законодательства и неотражение их в акте проверки в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение Принятие решения, не содержащего информации о выявленных нарушениях бюджетного законодательства в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение	Руководитель управления, заместитель руководителя управления, начальник отдела, заместитель начальника отдела, консультант, главный специалист, ведущий специалист	Высокая	Разъяснение служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Ознакомление муниципальных служащих с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции.
7.2.	Осуществление предварительного и последующего внутреннего муниципального финансового контроля в части санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета городского округа город Воронеж, а также расходов муниципальных	При осуществлении проверки наличия документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства, подлежащего оплате за счет средств бюджета, выявлено их несоответствие установленным требованиям, при этом от заинтересованного лица муниципальному служащему поступает предложение (в обмен на вознагрождение) принять документы для дальнейшего рассмотрения в установленном порядке	Руководитель управления; заместитель руководителя управления; начальник отдела казначейского исполнения бюджета; сотрудники отдела учета и отчетности: начальник отдела –	Высокая	Разъяснение служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Ознакомление муниципальных служащих с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции.

1	2	3	4	5	6
	бюджетных и автономных учреждений		главный бухгалтер, заместитель начальника отдела – заместитель главного бухгалтера		
8. Управление административно-технического контроля					
8.1.	Проведение осмотров зданий, сооружений в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания	Сокрытие выявленных при осмотре нарушений либо намеренное указание нарушений при их фактическом отсутствии, в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение	Заместитель руководителя управления - начальник отдела, заместитель начальника отдела, ведущий эксперт, эксперт 1 категории, старший инспектор	Средняя	Разъяснение работникам управления: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Обязательная фотофиксация объектов осмотра. Ведение электронного реестра осмотров с указанием даты осмотра, адреса объекта, фотофиксации. Привлечение к осмотрам владельцев здания, сооружения и заявителей жалоб. Использование при проведении осмотров муниципальной геоинформационной системы «Городской контроль», позволяющей вести дистанционный контроль за исполнением работниками контрольных мероприятий.

1	2	3	4	5	6
8.2.	Осуществление муниципального контроля в области торговой деятельности на территории муниципального образования городской округ город Воронеж, за исключением торговой деятельности на ярмарках и розничных рынках	Принятие решения о проведении мероприятий по муниципальному контролю в области торговой деятельности при отсутствии основания для проведения проверки	Начальник отдела, заместитель начальника отдела, главный специалист, ведущий специалист	Высокая	Проведение проверок в соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», с учетом установленного исчерпывающего перечня оснований организации проверки. Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения административных процедур при осуществлении муниципального контроля согласно постановлению администрации городского округа город Воронеж от 02.04.2015 № 314 "Об утверждении Административного регламента администрации городского округа город Воронеж осуществления муниципального контроля в области торговой деятельности на территории муниципального образования городской округ город Воронеж".
		Сокрытие нарушений, выявленных в ходе муниципального контроля, либо намеренное указание нарушений при их фактическом отсутствии, в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение.		Высокая	Разъяснение работникам управления: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
8.3.	Реализация полномочий по	Принятие решения о проведении мероприятий по контролю при	Начальник отдела,	Высокая	Проведение проверок в соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008

1	2	3	4	5	6
	контролю за исполнением гражданами, юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований, установленных действующим законодательством в сфере обращения с отходами производства и потребления, благоустройства и содержания территорий городского округа город Воронеж, за исключением правовых актов природоохранного законодательства	отсутствии основания для проведения проверки	главный специалист, ведущий специалист, ведущий эксперт, инженер 1 категории, старший инспектор		№ 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», с учетом установленного исчерпывающего перечня оснований организации проверки. Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения административных процедур при осуществлении муниципального контроля согласно постановлению администрации городского округа город Воронеж от 21.10.2013 № 955 "Об утверждении Административного регламента осуществления муниципального контроля за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами, а также требований, установленных федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации, в случае отнесения их к вопросам местного значения в сфере обращения с отходами производства и потребления, благоустройства, охраны зеленого фонда, водных объектов, особо охраняемых природных территорий местного значения, мест массового отдыха населения, использования и охраны недр на территории городского округа город Воронеж"

1	2	3	4	5	6
		Сокрытие нарушений, выявленных в ходе мероприятий по контролю, либо намеренное указание нарушений при их фактическом отсутствии, в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение.		Высокая	Регулирование порядка проведения рейдовых осмотров территории приказом руководителя Регулирование порядка проведения рейдовых осмотров территории приказом руководителя управления административно-технического контроля от 04.03.2018 № 3 «Об утверждении порядка оформления рейдовых заданий на проведение рейдовых осмотров, обследований». Разъяснение работникам управления: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
8.4.	Проведение мониторинга объектов самовольного строительства	Необоснованное исключение объекта, подлежащего мониторингу, в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение	Заместитель руководителя управления - начальник отдела, заместитель начальника отдела, ведущий эксперт, эксперт 1 категории, старший инспектор	Высокая	Регулирование порядка проведения рейдовых осмотров территории приказом руководителя управления административно-технического контроля от 04.03.2018 № 3 «Об утверждении порядка оформления рейдовых заданий на проведение рейдовых осмотров, обследований». Обязательное ведение электронного реестра результатов мониторинга самовольного строительства, содержащего сведения о предмете мониторинга (адрес, вид,

1	2	3	4	5	6
		Сокрытие выявленных при осмотре нарушений в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение		Высокая	характеристика объекта), дате осмотра, о проводимых работах, фотофиксацией, о мерах, принимаемых работником по объекту. Разъяснение работникам управления: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
8.5.	Осуществление принудительного демонтажа нестационарных торговых объектов путем его организации	Ненадлежащее исполнение обязанностей работником управления (некачественная подготовка мероприятий, предшествующих демонтажу) с целью обеспечения невозможности проведения принудительного демонтажа нестационарных торговых объектов в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение	Начальник отдела, заместитель начальника отдела, главный специалист, ведущий специалист	Средняя	Разъяснение работникам управления: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - об ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Утверждение графика демонтажа нестационарных торговых объектов в соответствии с решением Воронежской городской Думы от 25.04.2012 №790-III «Об утверждении Положения о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа город Воронеж». Проведение мероприятий по организации принудительного демонтажа в соответствии с решением Воронежской городской Думы от 25.04.2012 №790-III. Размещение информации о

1	2	3	4	5	6
					планируемом демонтаже незаконно установленных НТО и результатах проведенной работы на сайте администрации городского округа город Воронеж в сети Интернет, а также публикация данной информации в газете «Берег». Привлечение к принудительному демонтажу НТО сотрудников правоохранительных органов и муниципальных предприятий городского округа город Воронеж. Использование при демонтаже муниципальной геоинформационной системы «Городской контроль», позволяющей вести дистанционный контроль за исполнением работниками мероприятий.
8.6.	Представление прав и законных интересов администрации городского округа город Воронеж в судебных органах	Ненадлежащее исполнение обязанностей представителя управления (пассивная позиция при защите интересов администрации) с целью принятия решений в пользу иных заинтересованных лиц при представлении интересов администрации в судебных и иных органах власти;	Заместитель руководителя управления - начальник отдела, заместитель начальника отдела, ведущий специалист ведущий эксперт, специалист по правовым вопросам 1 категории,	Средняя	Обязательное заблаговременное согласование исполнителем правовой позиции администрации с начальником отдела, руководителем управления. Ведение аудиозаписи судебных заседаний (при необходимости, по указанию начальника отдела, руководителя управления).

1	2	3	4	5	6
		Злоупотребление предоставленными полномочиями (в обмен на обещанное вознаграждение, отказ от исковых требований, признание исковых требований, заключение мирового соглашения в ущерб интересам администрации).	старший инспектор	Высокая	Разъяснение работникам управления: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
9. Управление транспорта					
9.1.	Установление, изменение и закрытие маршрутов регулярных перевозок	Установление, изменение и закрытие маршрутов регулярных перевозок в интересах отдельных хозяйствующих субъектов в целях извлечения выгоды	Руководитель управления, заместитель руководителя управления, заместитель руководителя управления-начальник отдела организации транспортного обслуживания населения	Средняя	Организация внутреннего контроля соблюдения Порядка установления, изменения, отмены муниципальных маршрутов регулярных перевозок городского округа город Воронеж. Комиссионное принятие решений по установлению, изменению, отмене муниципальных маршрутов регулярных перевозок городского округа город Воронеж.
9.2.	Осуществление функций главного распорядителя и получателя средств бюджета городского округа	Сокрытие выявленной просроченной дебиторской задолженности и непринятие надлежащих мер к ее погашению, в целях получения материальной выгоды от	Руководитель управления, заместитель руководителя управления, гдавный	средняя	Исключение личного взаимодействия (общения) муниципальных служащих с гражданами и представителями организаций. Разъяснение работникам управления:

1	2	3	4	5	6
		заинтересованного лица	специалист – главный бухгалтер отдела развития и учета		- обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
9.3.	Заключение контрактов на выполнение работ, связанных с осуществлением регулярных перевозок пассажиров и багажа по муниципальным маршрутам регулярных перевозок городского округа город Воронеж по регулируемым тарифам	Предоставление необоснованных преимуществ отдельным хозяйствующим субъектам при заключении контрактов на выполнение работ, в том числе при разработке и составлении конкурсной документации, связанных с осуществлением регулярных перевозок по регулируемым тарифам, из личной заинтересованности	Руководитель управления, заместитель руководителя управления, заместитель руководителя управления-начальник отдела организации транспортного обслуживания населения, начальник отдела развития и учета	Высокая	Заключение контрактов в строгом соответствии с требованиями законодательства. Проведение торгов в строгом соответствии с требованиями федерального и регионального законодательства и нормативных актов органов местного самоуправления. Разъяснение работникам управления положений антикоррупционного законодательства. Усиление внутреннего контроля за подготовкой документации и принятием окончательных решений.
		Намеренное нарушение обоснования начальной (максимальной) цены контракта: расширение (ограничение) круга возможных участников закупки; необоснованно завышение (занижение) максимальной цены контракта		средняя	Обоснование начальной максимальной цены контракта в строгом соответствии со ст. 22 ФЗ № 44 и Методическими рекомендациями, утверждленными Минтрансом РФ и иными нормативно – правовыми актами.
9.4.	Осуществление контроля исполнения	Сокрытие фактов нарушений перевозчиками обязательств,	Руководитель управления,	низкая	Комисссионный прием поставленного товара, выполненных работ, оказанных

1	2	3	4	5	6
	контрактов перевозчиками	предусмотренных контрактом, в целях извлечения выгоды	заместитель руководителя управления, заместитель руководителя управления-начальник отдела организации транспортного обслуживания населения, начальник отдела развития и учета		услуг. Проведение проверок с привлечением сотрудников отдела линейного контроля МБУ «ЦОДД», а также уполномоченных представителей предприятий перевозчиков.
9.5.	Определение месторасположения остановок городского пассажирского транспорта, в том числе конечных и разворотных площадок.	Предоставление необоснованных преимуществ в интересах хозяйствующего субъекта из личной заинтересованности	Руководитель управления, заместитель руководителя управления, заместитель руководителя управления-начальник отдела организации транспортного обслуживания населения	низкая	Принятие решения комиссией по определению месторасположения остановок на городских маршрутах регулярных перевозок.
10. Управление ЖКХ					
10.1.	Осуществление функций главного	В целях извлечения выгоды, оплата фактически	Руководитель управления,	Высокая	Исключение личного взаимодействия (общения) муниципальных служащих с

1	2	3	4	5	6
	распорядителя и получателя средств бюджета городского округа	невыполненных работ, либо работ ненадлежащего качества	заместитель руководителя управления, начальник отдела - главный бухгалтер		гражданами и представителями организаций. Осуществление внутреннего контроля при подготовке и подписании актов выполненных работ.
		Сокрытие выявленной просроченной дебиторской задолженности и непринятие надлежащих мер к ее погашению, в целях получения материальной выгоды от заинтересованного лица, а также из иной личной заинтересованности	начальник отдела - главный бухгалтер	средняя	Разъяснение работникам управления: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
10.2.	Организация и проведение открытых конкурсов по отбору управляющих организаций для управления многоквартирными домами	Предоставление необоснованных преимуществ отдельным участникам конкурса, дискриминационные изменения документации	Руководитель управления, заместитель руководителя управления, начальник отдела.	Средняя	Проведение открытых конкурсов в строгом соответствии с требованиями федерального и регионального законодательства.
11. Отдел подготовки и выдачи разрешительной документации в области строительства					
11.1.	Выдача разрешений на строительство	Истребование избыточных документов не предусмотренных для выдачи разрешения на строительство Проведение переговоров в ходе личного контакта с заявителем, в	Начальник отдела, заместитель начальника отдела, главный специалист,	Высокая	Разъяснение сотрудникам отдела: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

1	2	3	4	5	6
		целях получения вознаграждения за выдачу разрешения (или отказ)	ведущий специалист		Исключение личного общения муниципальных служащих с заявителями при предоставлении муниципальной услуги, путем подачи заявлений в электронном виде или через МФЦ.
11.2.	Выдача уведомления о соответствии (несоответствии), указанных в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, установленным параметрам и (или) допустимости (недопустимости) размещения объекта	Истребование избыточных документов, не предусмотренных для выдачи уведомления о соответствии (несоответствии) параметров, указанных в уведомлении о планируемом строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома, установленным параметрам и (или) допустимости (недопустимости) размещения объекта Выдача уведомления о соответствии (несоответствии) объекта установленным параметрам при отсутствии законных оснований, из личной заинтересованности	Начальник отдела, заместитель начальника отдела, главный специалист, ведущий специалист	Высокая	Разъяснение сотрудникам отдела: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Исключение личного общения муниципальных служащих с заявителями при предоставлении муниципальной услуги, путем подачи заявлений в электронном виде или через МФЦ.
11.3.	Внесение изменений в разрешение на строительство	Истребование избыточных документов, не предусмотренных действующим законодательством Выдача разрешения на внесение изменений в разрешение на строительство при отсутствии	Начальник отдела, заместитель начальника отдела, главный специалист, ведущий	Высокая	Разъяснение сотрудникам отдела: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

1	2	3	4	5	6
		законных оснований, в целях извлечения выгоды	специалист		Исключение личного общения муниципальных служащих с заявителями при предоставлении муниципальной услуги, путем подачи заявлений в электронном виде или через МФЦ.
11.4.	Выдача уведомления о соответствии (несоответствии) построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности	Истребование избыточных документов, не предусмотренных для выдачи соответствующего уведомления Выдача уведомления о соответствии (несоответствии) построенного или реконструированного объекта в нарушение требований градостроительного законодательства, из личной заинтересованности	Начальник отдела, заместитель начальника отдела, главный специалист, ведущий специалист	Высокая	Разъяснение сотрудникам отдела: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Исключение личного общения муниципальных служащих с заявителями при предоставлении муниципальной услуги, путем подачи заявлений в электронном виде или через МФЦ.
11.5.	Подготовка и выдача разрешений на ввод объекта в эксплуатацию	Истребование избыточных документов, не предусмотренных для выдачи разрешения на строительство Выдача разрешения в нарушение требований действующего законодательства, в целях извлечения выгоды	Начальник отдела, заместитель начальника отдела, главный специалист, ведущий специалист	Высокая	Разъяснение сотрудникам отдела: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Исключение личного общения муниципальных служащих с заявителями при предоставлении муниципальной услуги, путем подачи заявлений в электронном виде или через

1	2	3	4	5	6
					МФЦ.
11.6.	Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала	Истребование избыточных документов, не предусмотренных для выдачи разрешения на строительство Из личной заинтересованности предоставление акта освидетельствования, содержащего заведомо недостоверные сведения	Начальник отдела, заместитель начальника отдела, главный специалист, ведущий специалист	Средняя	Разъяснение сотрудникам отдела: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Исключение личного общения муниципальных служащих с заявителями при предоставлении муниципальной услуги, путем подачи заявлений в электронном виде или через МФЦ. Коллегиальное принятие решения
11.7.	Осуществление осмотра объектов, представленных для получения разрешения на ввод в эксплуатацию, в целях установления факта соответствия такого объекта требованиям, установленным в разрешении на строительство, градостроительном плане земельного участка или в случае строительства, реконструкции линейного объекта в проекте планировки	Сокрытие выявленных при осмотре нарушений в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение	Начальник отдела, заместитель начальника отдела, главный специалист, ведущий специалист	Средняя	Разъяснение сотрудникам отдела: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Обязательная фотофиксация объектов осмотра. Коллегиальное принятие решения

1	2	3	4	5	6
	территории и проекте межевания территории, а также требованиям проектной документации, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 5 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации				
11.8.	Осуществление осмотра объектов индивидуального жилищного строительства, представленных для получения акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала	Сокрытие выявленных при осмотре нарушений в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение	Начальник отдела, заместитель начальника отдела, главный специалист, ведущий специалист	Средняя	Разъяснение сотрудникам отдела: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Обязательная фотофиксация объектов осмотра. Коллегиальное принятие решения.
12. Управление имущественных и земельных отношений					
12.1.	Осуществление муниципального земельного контроля на	Принятие решения о проведении мероприятий по муниципальному земельному	Руководитель управления, Заместитель	Высокая	Установление действующим законодательством исчерпывающего перечня оснований организации

1	2	3	4	5	6
	территории муниципального образования городской округ город Воронеж	контролю при отсутствии законных оснований проведения проверки	руководителя управления, Начальник отдела, заместитель начальника отдела, главный специалист, ведущий специалист.		проверки. Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения административных процедур при осуществлении муниципального земельного контроля. Комиссионное проведение контрольных мероприятий. Разъяснение служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Текущий контроль за соблюдением должностными лицами органа, обеспечивающего осуществление муниципального земельного контроля, последовательности действий, определенных административными процедурами муниципального земельного контроля, принятия ими решений осуществляемый на постоянной основе заместителем руководителя органа муниципального контроля.
		Из личной заинтересованности сокрытие выявленных нарушений	Начальник отдела, заместитель начальника отдела, главный специалист, ведущий специалист.	Средняя	
12.2.	Выполнение функций, относящихся к деятельности заказчика, в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ	Предоставление необоснованных преимуществ отдельным участникам закупки, в ходе разработки и составления технической документации, подготовки муниципальных контрактов.	Руководитель управления, заместитель руководителя, заместитель руководителя-начальника	Высокая	Проведение торгов в строгом соответствии с требованиями федерального, регионального законодательства и нормативных актов органов местного самоуправления. Разъяснение работникам управления: - незамедлительно сообщить

1	2	3	4	5	6
	«О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Намеренное нарушение за предложенное вознаграждение обоснования начальной (максимальной) цены контракта: - расширен (ограничен) круг возможных участников закупки; - необоснованно завышена (занижена) начальная (максимальная) цена контракта.	отдела, начальник отдела, заместитель начальника отдела, главный специалист. Заместитель руководителя, Заместитель руководителя-начальник отдела, начальник отдела, заместитель начальника отдела, главный специалист.	Средняя	представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения: - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Обоснование начальной (максимальной) цены контракта в строгом соответствии со ст. 22 Федерального закона № 44-ФЗ и методическими рекомендациями, утвержденными Минэкономразвития и региональными нормативно-правовыми актами. Осуществление мероприятий по определению потребности в конкретном товаре, работе, услуге, обусловленной целями осуществления закупок и подготовке отчета об анализе стоимости товаров, работ, услуг, представленных на функционирующем рынке и соответствующих техническому заданию.
12.3.	<u>Организация и проведение торгов:</u> - по продаже муниципального имущества - на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного	Предоставление преимуществ отдельным участникам торгов, в том числе путем разглашения конфиденциальной информации об иных участниках торгов.	Заместитель руководителя, заместитель руководителя-начальник отдела, начальник отдела, заместитель	Высокая	Проведение торгов в строгом соответствии с требованиями действующего законодательства. Разъяснение работникам управления: - незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения:

1	2	3	4	5	6
	пользования муниципального имущества - на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на объектах муниципальной собственности - на право заключения договоров аренды земельных участков	Необоснованное включение в документацию о проведении торгов (аукционную документацию) условий в интересах определенного лица – необоснованное ограничение конкуренции	начальника отдела, главный специалист, ведущий специалист Руководитель управления, Заместитель руководителя, заместитель руководителя-начальник отдела, начальник отдела, заместитель начальника отдела, главный специалист, ведущий специалист документовед 1 категории	Низкая	- о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
12.4.	<u>Предоставление муниципальных услуг:</u> - выдача разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в муниципальной собственности;	Установление необоснованных преимуществ при оказании муниципальных услуг из личной заинтересованности. Незаконное оказание либо отказ в предоставлении муниципальных услуг в целях извлечения выгод.	Руководитель управления, заместитель руководителя управления, начальник отдела, заместитель начальника	Высокая	Нормативное регулирование порядка оказания муниципальных услуг. Осуществление контроля за исполнением положений Административных регламентов по оказанию муниципальных услуг. Разъяснение служащим: - обязанности незамедлительно сообщить

1	2	3	4	5	6
	-заключение соглашения о перераспределении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности; - предоставление в аренду и безвозмездное пользование муниципального имущества; - предварительное согласование предоставления земельного участка, находящегося в муниципальной собственности; - предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов; - предоставление информации об	Требование от заявителей документов, не входящих в перечень документов, необходимых в соответствии с регламентами администрации городского округа город Воронеж по предоставлению муниципальных услуг.	отдела, главный специалист, ведущий специалист, специалист первой категории, ведущий специалист по вопросам регистрации земельных участков	Низкая	представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений

1	2	3	4	5	6
	объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду; - прекращение права постоянного (бессрочного) пользования земельными участками, находящимися в муниципальной собственности; - принятие на учет граждан, претендующих на бесплатное предоставление земельных участков; - раздел, объединение земельных участков, находящихся в муниципальной собственности; - установление сервитута в отношении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности; - принятие решения о проведении аукциона по продаже				

1	2	3	4	5	6
	земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в муниципальной собственности; - возмездное отчуждение из муниципальной собственности недвижимого имущества, арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, при реализации их преимущественного права; - обмен земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, на земельный участок, находящийся в частной собственности; - заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке,				

1	2	3	4	5	6
	здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности				
12.5	Выдача муниципальным организациям согласования на предоставление в аренду, безвозмездное пользование муниципального имущества, находящегося в оперативном управлении (хозяйственном ведении)	Истребование от заявителя документов, непредусмотренных действующим законодательством	Руководитель управления, заместитель руководителя управления - начальник отдела, начальник отдела, заместитель начальника отдела, главный специалист, ведущий специалист	Средняя	Исключение личного взаимодействия исполнителя и заявителя путем подачи заявления через канцелярию управления Разъяснение работникам управления: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
13. Управление образования и молодежной политики					
13.1.	Предоставление муниципальной услуги по приему заявлений, постановке на учет и зачислению детей в дошкольные учреждения (детские сады)	Использование служебного положения при выдаче путёвок-направлений для последующего приёма впервые поступающих воспитанников в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную	Начальники отделов образования районов Главные или ведущие специалисты	Низкая	Предоставление муниципальной услуги в соответствии с требованиями Положения о порядке комплектования воспитанниками МБДОУ городского округа город Воронеж» и Административного регламента администрации городского округа город Воронеж «Прием заявлений, постановка

1	2	3	4	5	6
		общеобразовательную программу дошкольного образования	районов, курирующие подведомственные дошкольные учреждения в своих районах		на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады)». Осуществление контроля деятельности районных Кормиссий при оказании муниципальной услуги. Ведение журнала регистрации устных обращений граждан, поступающих на «горячую линию», по вопросам комплектования МДОО.
14. Управление строительной политики					
14.1.	Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд	Предоставление необоснованных преимуществ отдельным участникам закупки, в ходе разработки и составления технической документации, подготовки проектов муниципальных контрактов установление	Руководитель управления, заместитель руководителя управления, начальник отдела-главный бухгалтер, консультант, главный специалист	Высокая	Проведение торгов в строгом соответствии с требованиями федерального, регионального законодательства и нормативных актов органов местного самоуправления. Разъяснение работникам управления: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений Подготовка отчета об исследовании рынка начальной цены контракта

1	2	3	4	5	6
15. Управление культуры					
15.1	Осуществление полномочий главного распределителя бюджетных средств в отношении муниципальных учреждений, подведомственных управлению	Согласование крупных сделок с нарушением установленного порядка в интересах отдельных лиц в связи с полученным (обещанным) от них (иных заинтересованных лиц) вознаграждением. Принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов с нарушением установленного порядка в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение	Руководитель управления, заместитель руководителя, начальник отдела, заместитель начальника отдела	Низкая	Организация работы по контролю за деятельностью подведомственных учреждений с участием представителей иных структурных подразделений администрации городского округа город Воронеж. Установление четкой регламентации порядка и сроков совершения действий служащим. Разъяснение служащим: - обязанности незамедлительно сообщить работодателю о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
15.2.	Представление и защита интересов администрации городского округа город Воронеж в судебных органах	Ненадлежащее исполнение обязанностей представителя управления (пассивная позиция при защите интересов управления) с целью принятия решений в пользу иных заинтересованных лиц при представлении интересов управлениия в судебных и иных органах власти. Злоупотребление предоставленными полномочиями (в обмен на обещанное вознаграждение отказ от исковых требований, признание исковых требований, заключение мирового соглашения в нарушение	Руководитель управления, заместитель руководителя, начальник отдела, заместитель начальника отдела	Низкая	Обязательное заблаговременное согласование правовой позиции администрации с руководителем управления. Разъяснение работникам управления: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - об ответственности за совершение коррупционных правонарушений

1	2	3	4	5	6
		интересов управления). Выработка позиции представления в суде интересов управления, используя договоренность с участниками судебного процесса			
16. Управление жилищных отношений					
16.1.	Выполнение функций, относящихся к деятельности заказчика, в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Предоставление необоснованных преимуществ отдельным участникам закупки, в ходе разработки и составления технической документации, подготовки проектов мунеиципальных контрактов, из личной заинтересованности	Руководитель управления, заместитель руководителя управления-начальник отдела, заместитель начальника отдела, ведущий специалист	Средняя	Проведение торгов в строгом соответствии с требованиями федерального, регионального законодательства и нормативных актов органов местного самоуправления. Подготовка отчета об исследовании рынка начальной цены контракта. Осуществление контроля за исполнителями. Разъяснение сотрудникам управления: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
16.2.	<u>Муниципальные услуги:</u> - принятие документов, а так же выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого	Истребование от заявителя документов, не входящих в перечень документов, необходимых для предоставления муниципальных услуг в соответствии с действующим	Руководитель управления, заместитель руководителя управления-начальник отдела,	Средняя	Ориентирование граждан на подачу документов через МФЦ г. Воронежа, портал государственных и муниципальных услуг Воронежской области, или исключительно в канцелярию управления.

1	2	3	4	5	6
	помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение»; - признание нуждающимися в предоставлении жилых помещений отдельных категорий граждан; - признание граждан малоимущими в целях постановки на учет и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда; - прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях; - принятие граждан на учет в качестве нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования; - передача жилых помещений	законодательством, из личной заинтересованности	заместитель начальника отдела, ведущий специалист		Осуществление межведомственного взаимодействия с органами гос. власти РФ и ВО, органами местного самоуправления. Осуществление контроля за деятельностью исполнителей при изучении и анализа документов, представленных заявителями. Проведение мероприятий по разъяснению сотрудникам управления: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совер-шению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений; - следить за изменениями в области аникоррупционного законодательства, и строгое соблюдение требований ФЗ от 25.12.2008г. № 273 «О противодействии коррупции». Нормативное регулирование порядка и сроков совершения действий при осуществлении коррупционно-опасной функции.

1	2	3	4	5	6
	муниципального жилищного фонда в собственность граждан в порядке приватизации				
17. Управление дорожного хозяйства					
17.1	Осуществление функций главного распорядителя и получателя средств бюджета городского округа город Воронеж	Сокрытие выявленной просроченной дебиторской задолженности и непринятие надлежащих мер к ее погашению, в целях получения материальной выгоды от заинтересованного лица	заместитель руководителя управления, заместитель руководителя управления – начальник финансово-экономического отдела	низкая	Осуществление внутреннего контроля за деятельностью исполнителей. Разъяснение работникам управления: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
17.2	Осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах городского округа город Воронеж	Сокрытие выявленных нарушений, при осуществлении муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения, в целях получения материальной выгоды от заинтересованного лица	Руководитель управления, заместитель руководителя управления, начальники отделов, специалисты отделов, осуществляющие муниципальный контроль	низкая	Разъяснение работникам управления: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
17.3	<u>Предоставление муниципальных услуг:</u> - выдача специального	Злоупотребление предоставленными полномочиями из личной	Руководитель управления, начальник	низкая	Разъяснение работникам управления: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о

1	2	3	4	5	6
	разрешения на движение по автомобильным дорогам тяжеловесного и(или) крупногабаритного транспортного средства в случае, если маршрут, часть маршрута тяжеловесного и(или) крупногабаритного транспортного средства проходят по автомобильным дорогам местного значения городского округа и не проходят по автомобильным дорогам федерального, регионального или межмуниципального значения; - предоставление разрешения на осуществление земляных работ (за исключением случаев необходимости производства земляных работ на внутриквартальных и внутридворовых территориях индивидуальной застройки); - выдача технических	заинтересованности при принятии решения о выдаче разрешений, технических условий, согласия, решения в виде истребование от заявителей документов, непредусмотренных исчерпывающим перечнем документов, необходимых в соответствии с нормативно-правовыми актами для предоставления муниципальной услуги	отдела реализации муниципальных услуг и мониторинга за содержанием объектов внешнего благоустройства, специалисты отдела реализации муниципальных услуг и мониторинга за содержанием объектов внешнего благоустройства		склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Выдача разрешений в строгом соответствии с требованиями федерального, регионального законодательства и нормативных актов местного самоуправления.

1	2	3	4	5	6
	условий на присоединение к сетям муниципальной ливневой канализации в границах городского округа; - выдача согласия на строительство, реконструкцию пересечения автомобильных дорог общего пользования местного значения с другими автомобильными дорогами и примыканий к автомобильным дорогам общего пользования местного значения городского округа город Воронеж; - принятие решения о создании семейного (родового) захоронения.				
18. Управление муниципальной службы и кадров					
18.1	Организация и проведение конкурсов на замещение должности муниципальной службы и на	Лоббирование интересов конкретных участников конкурса из личной заинтересованности	Руководитель управления	Низкая	Коллегиальное принятие решений. Участие в конкурсе не менее двух независимых экспертов, не являющихся сотрудниками администрации городского округа город Воронеж.

1	2	3	4	5	6
	формирование кадрового резерва и резерва управленческих кадров				Размещение на официальном сайте информации об объявлении конкурсов.
19. Отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений					
19.1	Проведение проверок: - сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих администрации городского округа город Воронеж, их супругов и несовершеннолетних детей; - соблюдение муниципальными служащими установленных законодательными актами запретов, ограничений и требований к служебному поведению	Сокрытие нарушений, выявленных в ходе проверки	Начальник отдела Консультант Главный специалист	Средняя	Создание рабочих групп, в целях проведения проверки и принятия коллегиального решения.
20. Управление физической культуры и спорта					
20.1.	Осуществление контроля за целевым использованием	Сокрытие выявленной просроченной кредиторской задолженности и непринятие	Руководитель управления, начальник	Средняя	Осуществление внутренного финансового контроля за исполнителями.

1	2	3	4	5	6
	денежных средств, полученных подведомственными учреждениями из бюджета городского округа	надлежащих мер к ее погашению, в целях получения материальной выгоды от заинтересованного лица.	отдела, главный специалист - главный бухгалтер		Разъяснение работникам управления: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
20.2	Присвоение спортивных разрядов и квалификационных категорий спортивных судей	Принятие решения о присвоении спортивных разрядов и квалификационных категорий спортивных судей в нарушение положений действующего законодательства (при отсутствии оснований в предоставлении муниципальной услуги либо при неполном предоставлении документов, предусмотренных действующим законодательством)	Руководитель управления, заместитель руководителя – начальник отдела, главный специалист	Низкая	Разъяснение служащим: - обязанности незамедлительно сообщить работодателю о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
21. Управы районов городского округа					
21.1	Представление и защита интересов управы района и администрации городского округа город Воронеж в судебных органах, органах прокуратуры, органах контроля и надзора	Ненадлежащее исполнение обязанностей представителя управления (пассивная позиция при защите интересов управы района, администрации) с целью принятия решений в пользу заинтересованных лиц Отказ от исковых требований, неправомерное признание исковых требований	Начальник отдела, главный специалист, ведущий специалист отдела	Средняя	Обязательное заблаговременное согласование исполнителем правовой позиции с начальником отдела, руководителем аппарата, руководителем управы (по наиболее сложным делам). Организация текущего контроля руководством на всех стадиях судебного производства, а также по обжалованию принятых решений.

1	2	3	4	5	6
					Разъяснение работникам правового отдела: - обязанности незамедлительно сообщать представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
21.2	Организация выполнения мероприятий по благоустройству, озеленению и дорожной деятельности на территории района (выполнение функции муниципального заказчика в порядке муниципального задания)	Согласование и принятие работ, выполненных с использованием некачественных материалов либо в неполном объеме	Начальник отдела, заместитель начальника отдела, консультант главный специалист, ведущий специалист	Средняя	Разъяснение сотрудникам, ответственным по контролю исполнения муниципального задания, мер ответственности за совершение коррупционного правонарушения. Обязательная фотофиксация выявленных нарушений при проведении мониторпинга территории района сотрудниками управы района. Осуществление текущего контроля со стороны руководства. По мере предоставления отчетов по выполненной работе, выборочный объезд территории руководством района управы в целях контроля исполнения работ.
21.3	Выполнение функции, отнесенных к деятельности заказчика в соответствии с положениями ФЗ № 44, в пределах возложенных полномочий и выделенных на эти	Предоставление необоснованных преимуществ отдельным участникам закупки, в ходе разработки технической документации, подготовки проектов муниципальных контрактов Оформление результатов работ	Начальник отдела, заместитель начальника отдела, главный специалист отдела, ведущий специалист	Высокая	Осуществление функции заказчика в соответствии с требованиями федерального закона № 44 – ФЗ. Проверка конкурсной документации управлением муниципальных закупок до этапа размещения информации о закупках.

1	2	3	4	5	6
	цели средств	(подписание актов выполненных работ) подрядных организаций, предусмотренных муниципальными контрактами, за предложенное вознаграждение без исполнения объемов работ (услуг) либо за работы, выполненные ненадлежащим образом, а также необоснованное перечисление денежных средств за работы по муниципальному контракту, фактически выполненные не подрядчиком, а силами заказчика в порядке служебного задания			Деятельность контрактной службы, исключающей принятие единоличного решения при подготовке конкурсной документации. Прохождения сотрудниками управы района повышения квалификации по программе: «Контрактная система в сфере закупок, товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд». Обязательное осуществление контроля за ходом проведения подрядными организациями работ в рамках исполнения муниципальных контрактов, в том числе осуществление регулярной фотофиксации состояния работ на объектах. Привлечение (при необходимости) межведомственных комиссий к приемке выполненных работ. Проведение внутреннего финансового контроля принятия и исполнения бюджетных обязательств, систематическое информирование руководителя управы района о его результатах на оперативных совещаниях.
21.4	Выдача разрешения на проведение земляных работ на внутриквартальных и	Предоставление муниципальной услуги без предоставления полного комплекта документов либо предоставление	Начальник отдела, заместитель начальника	Низкая	Ориентирование заявителя на использование принципа «одного окна» (предоставление муниципальной услуги через МФЦ), за исключением выдачи

1	2	3	4	5	6
	внутридомовых территориях, территориях индивидуальной застройки	муниципальной услуги при наличии оснований для отказа, с целью получения выгоды	отдела, главный специалист, ведущий специалист отдела		разрешений на проведение аварийных земельных работ. Осуществление контроля за приемкой документов на получение разрешения на производство земляных работ и за выполнением работ по благоустройству после завершения земляных работ. Организация и осуществление внутреннего контроля подготовки проекта решения. Разъяснение работникам управы: - обязанности незамедлительно сообщить работодателю о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Предоставление муниципальной услуги в порядке и в соответствии с требованиями, установленными Административным регламентом, утвержденного постановлением Администрации городского округа город Воронеж от 16.05.2014 N 387 "Об утверждении Административного регламента администрации городского округа город Воронеж по предоставлению муниципальной услуги "Предоставление разрешения на осуществление земляных работ".

1	2	3	4	5	6
21.5	Мониторинг размещения объектов временного характера (гаражей, хозпостроек, навесов, ограждений, временных сооружений, объектов нестационарной торговли), осуществление контроля за устройством ограждений земельных участков, зданий и сооружений в соответствии с согласованной проектной документацией и демонтаж самовольной установленных временных сооружений	Сокрытие выявленного нарушения за вознаграждение, непринятие мер по устранению выявленных нарушений, в том числе не составлении протокола об административном правонарушении	Начальник отдела, главный специалист отдела, ведущий специалист отдела	Средняя	Проведение текущего контроля соблюдения должностных обязанностей сотрудниками, осуществляющими указанные мероприятия с приложением фотоматериалов, в том числе выборочная проверка руководителем путем объезда территории. Осуществление контроля полноты и качества рассмотрения обращений физических и юридических лиц по вопросам ограждения земельных участков или выявления самовольно установленных временных сооружений, постановка на контроль обращений граждан, поступивших по вопросам, разрешение которых носит длительный характер. Ознакомление сотрудников управы с требованиями законодательства, предусматривающего наступление ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Формирование реестра самовольно установленных временных сооружений и его опубликование на официальном сайте АГО. Использование возможностей системы электронного документооборота и программного комплекса MGIS.

1	2	3	4	5	6
21.6	Рассмотрение заявлений и принятие решения по вопросам согласования переустройства и (или) перепланировки жилых помещений, расположенных на территории района	Предоставление муниципальной услуги без предоставления полного комплекта документов либо предоставление муниципальной услуги при наличии оснований для отказа	Начальник отдела, главный специалист отдела, ведущий специалист отдела	Низкая	Ориентирование заявителя на использование принципа «одного окна» (предоставление муниципальной услуги через МФЦ). Организация и осуществление внутреннего контроля подготовки проекта решения и принятия решения Реализация полномочий в соответствии с положениями Административного регламента, утвержденного постановлением Администрации городского округа город Воронеж от 06.08.2012 N 658 "Об утверждении Административного регламента администрации городского округа город Воронеж по предоставлению муниципальной услуги "Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения". Ознакомление сотрудников об ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
21.7	Осуществление переданных государственных полномочий в сфере опеки и попечительства на территории района в соответствии с Законом Воронежской области от 05.12.2007 N 151-ОЗ	Оказание гос. услуги без предоставления полного комплекта документов либо предоставление гос. услуги при наличии оснований для отказа из корыстной или иной личной заинтересованности	Начальник отдела, главный специалист, ведущий специалист отдела	низкая	Соблюдение требований федерального, регионального законодательства и административных регламентов, регулирующих порядок предоставления услуг в сфере опеки и попечительства. Предоставление услуги через МФЦ по подбору, учету и подготовки граждан, выразивших желание стать опекунами

1	2	3	4	5	6
	"Об организации и осуществлении деятельности по опеке и попечительству в Воронежской области"	Ненадлежащее исполнение сотрудниками отдела опеки и попечительства обязанностей, связанных с обследованием жилищных условий опекунов (попечителей) Ненадлежащее исполнение обязанности сотрудниками отдела опеки и попечительства при защите интересов несовершеннолетнего, недееспособного в судебных и иных органов с целью принятия решения в пользу заинтересованных лиц			или попечителями. Комиссионное с участием социального педагога обследование жилищных условий опекуна (попечителя). Обязательное заблаговременное согласование исполнителем правовой позиции с руководством при защите прав и законных интересов несовершеннолетних лиц в суде. Ознакомление сотрудников отдела опеки и попечительства об ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
21.8	Осуществление переданных государственных полномочий по организации деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, организация работы районной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (КДН и ЗП)	Лоббирование интересов третьих лиц с целью извлечения выгоды в процессе принятия решения по делу на заседании комиссии	Ведущий специалист – ответственный секретарь, члены КДН и ЗП	Низкая	Участие в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав представителей органов и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. Разъяснение членам КДН И ЗП, являющимися работниками управы, об ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

1	2	3	4	5	6
21.9	Проведение на территории района мероприятий, направленных на пресечение незаконной торговли в неустановленных местах	Сокрытие в целях получения выгоды документов и информации, необходимых для принятия решения о пресечение незаконной торговли в неустановленных местах Ненадлежащее исполнение сотрудниками обязанностей по выявлению и пресечению несанкционированной торговли, выраженное в не составлении протокола об административном правонарушении	Начальник отдела, главный специалист отдела, ведущий специалист отдела	Низкая	Проведение совместных рейдовых мероприятий по пресечению незаконной торговли с представителями правоохранительных органов, сотрудниками отдела по профилактике коррупционных и иных правонарушений АГО, составление протоколов об административных правонарушениях. Организация и осуществления внутреннего контроля, в том числе, посредством выборочного объезда территории руководством, предоставление руководителю ежемесячной отчетности по обнаруженным местам несанкционированной торговли с приложением фотоматериалов. Разъяснение лицам, ответственным за проведение мероприятий по выявлению и пресечению незаконной торговли, мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
21.10	Обеспечение деятельности административной комиссии по рассмотрению материалов о привлечении к административной ответственности граждан, должностных	Лоббирование интересов лиц, в отношении которых возбуждено административное производство с целью принятия решения о назначении минимального наказании или прекращения дела об административном правонарушении за малозначительностью	Должностные лица, указанные в перечне должностных лиц органов местного самоуправления городского округа город Воронеж,	средняя	После принятия решения по делу мониторинг территории района, с целью контроля устранения ранее выявленных нарушений Проведение ответственным секретарём административной комиссии анализа деятельности сотрудников управы района по составлению протоколов об административных правонарушениях в

1	2	3	4	5	6
	и юридических лиц за совершенные ими административные правонарушения в пределах полномочий, определенных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и Законом Воронежской области от 31.12.2003 N 74-ОЗ "Об административных правонарушениях на территории Воронежской области", осуществление функции по выявлению административных правонарушений	Намеренное затягивание сроков составления протоколов об административном правонарушении, что повлечет за собой истечение сроков давности привлечения к административной ответственности	уполномоченные составлять протоколы об административных правонарушениях, утвержденных постановлением АГО от 02.11.2010 № 1006		разрезе структурных подразделений, в том числе по количественным показателям в динамике, и доведения его результатов на оперативных совещаниях у руководителя аппарата управы района, систематическое информирование о состоянии указанной работы руководителя управы района. Разъяснение сотрудникам об ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Организация контроля за своевременностью совершения процессуальных (административных) действий. Ежемесячное предоставление отчетов руководителю соблюдения сроков по делам об административных правонарушениях, в том числе, обсуждение о причинах несоблюдения сроков и о принятых мерах по своевременному рассмотрению протоколов об административных правонарушениях.
21.11	Ведение похозяйственных книг в целях учета личных подсобных хозяйств и выдача выписок из похозяйственных книг населению в порядке, предусмотренном	Внесение недостоверной информации в похозяйственную книгу или искажение ранее зафиксированной информации, являющейся основанием для регистрации права собственности на земельный участок	Начальник отдела, главный специалист, ведущий специалист отдела	Низкая	Организация и осуществление внутреннего контроля за достоверностью внесения сведений. Разъяснение работникам, ответственным за ведение похозяйственной книги, об ответственности за совершение

1	2	3	4	5	6
	действующим законодательством	Выдача выписки, содержащей заведомо недостоверную информацию, являющейся основанием для регистрации права собственности земельного участка)			коррупционных правонарушений.