УТВЕРЖДАЮ:
Временно исполняющий обязанности
главы городского округа
город Воронеж

«19» марта 2018 год

Карта коррупционных рисков
администрации городского округа город Воронеж

№ п/п	Коррупционно-опасная функция	Типовые ситуации	Наименование должности государственной гражданской (муниципальной) службы	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по управлению коррупционными рисками
1	2	3	4	5	6
1. Правовое управление					
1.1.	Представление и защита интересов главы городского округа город Воронеж и администрации в судебных органах, органах прокуратуры, органах внутренних дел, органах контроля и надзора	Ненадлежащее исполнение сотрудниками управления обязанностей представителя администрации городского округа город Воронеж, с целью принятия решений в пользу иных заинтересованных лиц при представлении интересов администрации в судебных и иных органах власти; Злоупотребление предоставленными полномочиями (отказ от исковых требований, неправомерное	Руководитель управления, заместитель руководителя управления, заместитель руководителя управления - начальник отдела, начальник отдела, заместитель начальника отдела,	средняя высокая	Обязательное заблаговременное согласование правовой позиции администрации с руководителем управления. Разъяснение работникам управления: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению

1	2	3	4	5	6
		признание исковых требований) в обмен на обещанное вознаграждение;	консультант, главный специалист		коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений
1.2.	Проведение антикоррупционной и правовой экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов	Сокрытие несоответствия проекта нормативного правового акта действующему законодательству. Сокрытие коррупциогенных факторов, содержащихся в проекте нормативного правового акта.	Заместитель руководителя управления, заместитель руководителя управления - начальник отдела, начальник отдела, заместитель начальника отдела, консультант	низкая низкая	Повышение вкалификации сотрудников управления Участие в обучающих семинарах совещаниях с органами прокуратуры. Разъяснение работникам управления: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений Направление проекта нормативного правового акта в прокуратуру г. Воронежа в целях проведения предварительной антикоррупционной экспертизы.
2. Управление главного архитектора городского округа					
2.1.	Размещение заказов на	Предоставление необоснованных	Руководитель	Высокая	Проведение торгов в строгом

1	2	3	4	5	6
	поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд	преимуществ отдельным участникам закупки, в ходе разработки и составления технической документации, подготовки проектов муниципальных контрактов установление	управления, заместитель руководителя управления,начальник отдела, заместитель начальника отдела		соответствии с требованиями федерального, регионального законодательства и нормативных актов органов местного самоуправления. Внедрение в практику проведения совместных закупок типовых (часто закупаемых) товаров, работ, услуг. Снижения числа торгов в форме запросов котировок.
		Намеренное нарушение, за предложенное вознаграждение, обоснования начальной (максимальной) цены контракта: - расширен (ограничен) круг возможных участников закупки; - необоснованно завышена (занижена) начальная (максимальная) цена контракта и т.д.	Руководитель управления, заместитель руководителя управления, начальник отдела, заместитель начальника отдела	Средняя	Разъяснение работникам управления: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений Подготовка отчета об исследовании рынка начальной цены контракта
		Прямые контакты и переговоры с потенциальным участником закупки. Дискриминационные изменения документации	Руководитель управления, заместитель руководителя управления, начальник отдела, заместитель начальника отдела	Средняя	Нормативное регулирование порядка и сроков совершения действий при осуществлении коррупционно-опасной функции. Оборудование мест взаимодействия работников управления и представителей участников торгов средствами аудио и/или видео записи
2.2.	Организация и контроль за	Злоупотребление предоставленными	Руководитель управления,	Высокая	Коллегиальное принятие решений. Разъяснение работникам управления:

1	2	3	4	5	6
	проведением мониторинга внешнего вида фасадов зданий (сооружений), в том числе информационных элементов и устройств фасадов зданий (сооружений), на территории городского округа город Воронеж.	полномочиями (в обмен на обещанное вознаграждение предоставление необоснованных преимуществ отдельным правообладателям); Оказание влияния на принятие решения, влекущего предоставление необоснованных преимуществ отдельным правообладателям помещений	заместитель руководителя управления, начальник отдела Руководитель управления, заместитель руководителя управления, начальник отдела, главный специалист, ведущий специалист	 Средняя	- обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений Коллегиальное принятие решений. Разъяснение работникам управления: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений (другие варианты)
2.3.	Подготовка проектов решений: - об установлении соответствия разрешенного использования земельных участков, расположенных на территории городского округа город Воронеж, классификатору видов разрешенного использования земельных участков; - о предоставлении разрешения на условно	Злоупотребление предоставленными полномочиями (в обмен на обещанное вознаграждение предоставление необоснованных преимуществ отдельным заявителям)	Руководитель управления, заместитель руководителя управления, начальник отдела, заместитель начальника отдела, главный специалист, ведущий специалист	Высокая Средняя	Коллегиальное принятие решений. Разъяснение работникам управления: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений (другие варианты) Нормативное регулирование порядка и сроков совершения действий при осуществлении коррупционно-опасной функции. Исключение прямого контакта заявителей с исполнителями.

1	2	3	4	5	6
	разрешенный вид использования земельных участков или объектов капитального строительства, отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства; - о подготовке, назначении публичных слушаний и утверждении документации по планировке территории в городском округе город Воронеж, за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации	Прямые контакты и переговоры с заявителями. Дискриминационные изменения документации	Руководитель управления, заместитель руководителя управления, начальник отдела, главный специалист, ведущий специалист		Оборудование мест взаимодействия работников управления и заявителей средствами аудио и/или видео записи.
2.4.	Организация внесения изменений в Генеральный план городского округа город Воронеж и Правила землепользования и застройки городского	Злоупотребление предоставленными полномочиями (в обмен на обещанное вознаграждение предоставление необоснованных преимуществ отдельным заявителям)	Руководитель управления, заместитель руководителя управления, начальник отдела, заместитель	Высокая	Коллегиальное принятие решений. Публикация принятых решений. Разъяснение работникам управления: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение

1	2	3	4	5	6
	округа город Воронеж	Прямые контакты и переговоры с заявителями. Дискриминационные изменения документации	начальника отдела, главный специалист, ведущий специалист Руководитель управления, заместитель руководителя управления, начальник отдела, главный специалист, ведущий специалист	Низкая	коррупционных правонарушений (другие варианты) Нормативное регулирование порядка и сроков совершения действий при осуществлении коррупционно-опасной функции. Исключение прямого контакта заявителей с исполнителями. Оборудование мест взаимодействия работников управления и заявителей средствами аудио и/или видео записи.
2.5.	Организация подготовки документации по планировке территории, проверка документации по планировке территории на соответствие требованиям, установленным частью 10 статьи 45 Градостроительного кодекса РФ	Злоупотребление предоставленными полномочиями (в обмен на обещанное вознаграждение предоставление необоснованных преимуществ отдельным заявителям)	Руководитель управления, заместитель руководителя управления, начальник отдела, заместитель начальника отдела, главный специалист, ведущий специалист	Высокая	Коллегиальное принятие решений. Разъяснение работникам управления: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений (другие варианты)

1	2	3	4	5	6
		Прямые контакты и переговоры с заявителями. Дискриминационные изменения документации	Руководитель управления, заместитель руководителя управления, начальник отдела, главный специалист, ведущий специалист	Средняя	Нормативное регулирование порядка и сроков совершения действий при осуществлении коррупционно-опасной функции. Исключение прямого контакта заявителей с исполнителями. Оборудование мест взаимодействия работников управления и заявителей средствами аудио и/или видео записи.
2.6.	Рассмотрение и согласование архитектурных решений, подготовленных в целях изменения фасада здания (сооружения), в том числе в целях реконструкции первых этажей зданий (сооружения), а также принятия решений о переводе жилого (нежилого) помещения в нежилое (жилое), утверждение паспортов фасадов зданий (сооружений)	Злоупотребление предоставленными полномочиями (в обмен на обещанное вознаграждение предоставление необоснованных преимуществ отдельным заявителям)	Руководитель управления, заместитель руководителя управления, начальник отдела, заместитель начальника отдела, главный специалист, ведущий специалист	Высокая	Коллегиальное принятие решений. Разъяснение работникам управления: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений (другие варианты)
		Прямые контакты и переговоры с заявителями. Дискриминационные изменения документации	Руководитель управления, заместитель руководителя управления, начальник отдела,	Высокая	Нормативное регулирование порядка и сроков совершения действий при осуществлении коррупционно-опасной функции. Исключение прямого контакта заявителей с исполнителями. Оборудование мест взаимодействия

1	2	3	4	5	6
			главный специалист, ведущий специалист		работников управления и заявителей средствами аудио и/или видео записи.
2.7.	Рассмотрение и согласование архитектурных решений, подготовленных в целях строительства, реконструкции объектов капитального строительства, предоставление решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объект	Злоупотребление предоставленными полномочиями (в обмен на обещанное вознаграждение предоставление необоснованных преимуществ отдельным заявителям)	Руководитель управления, заместитель руководителя управления, начальник отдела, заместитель начальника отдела, главный специалист, ведущий специалист	Высокая	Коллегиальное принятие решений. Разъяснение работникам управления: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений (другие варианты)
		Прямые контакты и переговоры с заявителями. Дискриминационные изменения документации	Руководитель управления, заместитель руководителя управления, начальник отдела, главный специалист, ведущий специалист	Высокая	Нормативное регулирование порядка и сроков совершения действий при осуществлении коррупционно-опасной функции. Исключение прямого контакта заявителей с исполнителями. Оборудование мест взаимодействия работников управления и заявителей средствами аудио и/или видео записи.
2.8.	Обеспечение рассмотрения и согласования проектов	Злоупотребление предоставленными полномочиями (в обмен на	Руководитель управления, заместитель	Высокая	Коллегиальное принятие решений. Разъяснение работникам управления: - обязанности незамедлительно

1	2	3	4	5	6
	малых архитектурных форм, проектов ограждений, а также предложений по художественному оформлению и благоустройству городских территорий, в том числе проектов размещения памятников, памятных знаков, малых архитектурных форм на территории городского округа	обещанное вознаграждение предоставление необоснованных преимуществ отдельным заявителям) Прямые контакты и переговоры с заявителями. Дискриминационные изменения документации	руководителя управления, начальник отдела, заместитель начальника отдела, главный специалист, ведущий специалист Руководитель управления, заместитель руководителя управления, начальник отдела, главный специалист, ведущий специалист	 Высокая	сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений (другие варианты) Нормативное регулирование порядка и сроков совершения действий при осуществлении коррупционно-опасной функции. Исключение прямого контакта заявителей с исполнителями. Оборудование мест взаимодействия работников управления и заявителей средствами аудио и/или видео записи.
2.9.	Рассмотрение и согласование проектов инженерных сетей и сооружений, проверка соответствия вновь построенных инженерных серей и сооружений ранее согласованной проектной	Злоупотребление предоставленными полномочиями (в обмен на обещанное вознаграждение предоставление необоснованных преимуществ отдельным заявителям)	Руководитель управления, заместитель руководителя управления, начальник отдела, заместитель начальника отдела,	Высокая	Коллегиальное принятие решений. Разъяснение работникам управления: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений (другие варианты) Нормативное регулирование порядка и

1	2	3	4	5	6
	документации, подготовка и выдача справки о нанесении инженерных сетей и сооружений на планшеты города;		главный специалист, ведущий специалист		сроков совершения действий при осуществлении коррупционно-опасной функции. Исключение прямого контакта заявителей с исполнителями. Оборудование мест взаимодействия работников управления и заявителей средствами аудио и/или видео записи.
2.10.	Предоставление муниципальных услуг: - предоставление градостроительного плана земельного участка; - предоставление сведений информационной системы обеспечения градостроительной деятельности; - присвоение адреса объекту недвижимости и аннулирование адреса	Злоупотребление предоставленными полномочиями (в обмен на обещанное вознаграждение предоставление необоснованных преимуществ отдельным заявителям)	Руководитель управления, заместитель руководителя управления, начальник отдела, заместитель начальника отдела, главный специалист, ведущий специалист	Высокая	Коллегиальное принятие решений. Разъяснение работникам управления: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений Нормативное регулирование порядка и сроков совершения действий при осуществлении коррупционно-опасной функции. Исключение прямого контакта заявителей с исполнителями. Оборудование мест взаимодействия работников управления и заявителей средствами аудио и/или видео записи. (другие варианты)
3. Управление развития предпринимательства, потребительского рынка и инновационной политики					
3.1.	Выдача разрешений на право организации розничного рынка	Неправомерная выдача (отказ в выдаче) разрешения на право организации розничного рынка в	Заместитель руководителя - начальник	Средняя	Разъяснение работникам управления: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о

1	2	3	4	5	6
		обмен на обещанное (полученное) вознаграждение	отдела, главный специалист		склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений; Регулярное ознакомление с положениями законодательства Российской Федерации и Воронежской области, а также рекомендациями о противодействии коррупции.
3.2.	Заключение договоров на размещение нестационарных торговых объектов на территории городского округа город Воронеж	Прием неполного комплекта документов на заключение договора, либо фальсификация документов за обещанное (полученное) вознаграждение	Начальник отдела, заместитель начальника отдела, главный специалист, ведущий специалист	Средняя	Разъяснение работникам управления: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений Проведение проверки комплекта документов начальником отдела (заместителем начальника)
3.3.	Выдача паспорта объекта мелкорозничной торговли при проведении праздничных и иных массовых мероприятий, имеющих временный характер, или размещения временных организаций быстрого обслуживания (летних кафе)	Истребование от заявителей избыточных документов, непредусмотренных при предоставлении муниципальной услуги в целях получения вознаграждения	Начальник отдела, заместитель начальника отдела, главный специалист	Низкая	Разъяснение работникам управления: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - об ответственности за совершение коррупционных правонарушений; Регулярное ознакомление с положениями законодательства Российской Федерации и Воронежской области, а также рекомендациями о противодействии коррупции.
3.4.	Организация и	Нарушение установленного	Руководитель	Высокая	Коллегиальное принятие решений.

1	2	3	4	5	6
	проведение аукционов на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов и договоров на организацию ярмарок на территории городского округа город Воронеж	порядка проведения аукциона или отказ от предусмотренных процедур по проведению аукциона с целью получения незаконного вознаграждения, подарка или иной имущественной выгоды. Необоснованное включении в аукционную документацию условий в интересах определенного лица (необоснованное ограничение конкуренции) в целях получения вознаграждения	управления, заместитель руководителя - начальник отдела, начальник отдела, заместитель начальника отдела, главный специалист.		Контроль за соблюдением законодательства РФ при организации и проведении аукциона на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов и договоров на организацию ярмарок на территории городского округа город Воронеж.
3.5.	Осуществление муниципального контроля в области организации розничных рынков на территории городского округа город Воронеж	Сокрытие выявленных нарушений в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение	Заместитель руководителя - начальник отдела, главный специалист.	Высокая	Комиссионное проведение контрольных мероприятий. Разъяснение служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Осуществление в ходе проверки фотофиксации выявленных нарушений (отсутсвия нарушений)
3.6.	Осуществление муниципального контроля в области торговой деятельности на территории муниципального	Сокрытие выявленных нарушений в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение	Заместитель руководителя - начальник отдела, главный специалист.	Высокая	Комиссионное проведение контрольных мероприятий. Разъяснение служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о

1	2	3	4	5	6
	образования городской округ город Воронеж в части организации деятельности ярмарок				склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Осуществление в ходе проверки фотофиксации выявленных нарушений (отсутсвия нарушений)
3.7.	Выполнение функций, относящихся к деятельности заказчика, в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Злоупотребление предоставленными полномочиями (в обмен на обещанное вознаграждение) при разработке документации об аукционе, рассмотрении заявок на участие в аукционе и в принятии решения о допуске к участию в аукционе	Руководитель управления, заместитель руководителя-начальник отдела, начальник отдела, заместитель начальника отдела, главный специалист	Высокая	Проведение юридической экспертизы документации об аукционе. Коллегиальное принятие решений.
4. Управление муниципальных закупок					
4.1.	Организация и проведение процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков городского округа город Воронеж, за исключением полномочий	Не проведение анализа заданий заказчиков по конкурентным способам определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), поступающих в управление муниципальных закупок, на соответствие требованиям действующего законодательства	Заместитель руководителя управления - начальник отдела, начальник отдела, заместитель начальника отдела,	Низкая	Доведение до сотрудников управления необходимости проведения анализа заданий заказчиков на соответствие требованиям Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федерального закона от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции" и иных

1	2	3	4	5	6
	обоснования закупок, определения условий контракта, в том числе определения начальной (максимальной) цены контракта, подписания муниципального контракта и иных функций, относящихся к деятельности заказчиков в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"»	При вскрытии заявок на бумажном носителе оглашение неполной или неверной информации, содержащейся в заявке; сокрытие информации о наличии или отсутствии необходимых документов Участие в работе комиссии по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при наличии близкого родства или свойства с участником закупки	главный специалист, ведущий специалист, ведущий специалист по закупкам Заместитель руководителя управления, заместитель руководителя управления - начальник отдела, начальник отдела, заместитель начальника отдела, главный специалист, ведущий специалист, ведущий специалист по закупкам Руководитель управления,	Низкая Низкая	нормативных правовых актов в сфере закупок Проведение процедур определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в строгом соответствии требованиям Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»; Публичное вскрытие заявок на бумажном носителе; Проведение аудиозаписи процедуры вскрытия Нормативное закрепление порядка раскрытия конфликта интересов и его урегулирование

1	2	3	4	5	6
			заместитель руководителя управления, заместитель руководителя управления - начальник отдела, начальник отдела, заместитель начальника отдела, главный специалист, ведущий специалист, ведущий специалист по закупкам		
4.2.	Организация и проведение закупок для нужд муниципальных унитарных предприятий, муниципальных казенных предприятий, муниципальных автономных учреждений, бюджетных учреждений, а также хозяйственных обществ, в уставном	Не проведение анализа заданий заказчиков по конкурентным способам определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), поступающих в управление муниципальных закупок, на соответствие требованиям действующего законодательства При вскрытии заявок на бумажном носителе оглашение неполной или неверной	Заместитель руководителя управления - начальник отдела, начальник отдела, заместитель начальника отдела, главный специалист, ведущий специалист,	Низкая Низкая	Доведение до сотрудников управления необходимости проведения анализа заданий заказчиков на соответствие требованиям Федерального закона от 18.07.2011 N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", Федерального закона от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции" и иных нормативных правовых актов Проведение процедур определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в строгом соответствии требованиям

1	2	3	4	5	6
	капитале которых доля участия городского округа город Воронеж в совокупности превышает пятьдесят процентов в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц"	информации, содержащейся в заявке; сокрытие информации о наличии или отсутствии необходимых документов Участие в работе комиссии по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при наличии близкого родства или свойства с участником закупки	ведущий специалист по закупкам Заместитель руководителя управления - начальник отдела, начальник отдела, заместитель начальника отдела, главный специалист, ведущий специалист, ведущий специалист по закупкам Руководитель управления, заместитель руководителя управления - начальник отдела, начальник отдела, заместитель начальника	Низкая	Федерального закона от 18.07.2011 N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц"; Публичное вскрытие заявок на бумажном носителе; Проведение аудиозаписи процедуры вскрытия Нормативное закрепление порядка раскрытия конфликта интересов и его урегулирование

1	2	3	4	5	6
			отдела, главный специалист, ведущий специалист		
5. Управление экологии					
5.1.	Реализация полномочий по муниципальному контролю за исполнением гражданами, юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями требований, установленных муниципальными правовыми актами	Ненадлежащее исполнение обязанностей путем проведения необоснованных проверок или контрольных мероприятий без соблюдения установленного порядка: в отсутствии приказа или согласования прокуратуры, с нарушением сроков и т.д. злоупотребление предоставленными полномочиями путем отказа в проведении контрольных мероприятий при наличии достаточных оснований либо отказа от составления материалов об административном правонарушении.	Руководитель управления, заместитель руководителя управления, начальник отдела, заместитель начальника отдела, главный специалист ведущий специалист -//-	средняя высокая	При осуществлении контрольной деятельности строгое соблюдение утвержденного регламента и Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» Информирование населения об исполнении управлением контрольных функций, в том числе путем размещения информации на сайте Разъяснение работникам управления: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений
5.2.	Предоставление муниципальных услуг	Злоупотребление предоставленными	Руководитель управления,	высокая	Строгое соблюдение Регламента предоставления услуги, в т.ч.

1	2	3	4	5	6
	«Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников», "Государственная регистрация заявления общественных организаций (объединений) о проведении общественной экологической экспертизы"	полномочиями при принятии решения о предоставлении или отказе в предоставлении муниципальной услуги Использование личных связей, протекции, семейственности при принятии решения о предоставлении или отказе в предоставлении услуги	заместитель руководителя управления, начальник отдела, заместитель начальника отдела, главный специалист, ведущий специалист -//-	средняя	исключение требования документов, непредусмотренных регламентом оказания услуги; использование документов, предоставляемых в рамках межведомственного взаимодействия во всех возможных случаях; проведение оценки необходимости комплексной реконструкции зеленых насаждений на территориях общего пользования с учетом комиссионного обследования насаждений Информирование населения об исполнении управлением функций предоставления услуг, в том числе путем размещения информации на сайте Разъяснение работникам управления: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
5.3.	Выполнение функций, относящихся к деятельности заказчика, в соответствии с ФЗ от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для	Предоставление необоснованных преимуществ отдельным участникам закупки, в ходе разработки и составления документации, подготовки проектов муниципальных контрактов	Руководитель управления, заместитель руководителя управления, начальник отдела, заместитель начальника	Средняя	Проведение торгов в строгом соответствии с требованиями федерального, регионального законодательства и нормативных актов органов местного самоуправления. Осуществление торгов конкурентными способами.

1	2	3	4	5	6
	обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Намеренное нарушение обоснования начальной (максимальной) цены контракта: - расширен (ограничен) круг возможных участников закупки; - необоснованно завышена (занижена) начальная (максимальная) цена контракта Проведение оплаты по муниципальным контрактам по выполненным работам (оказанным услугам), которые не были предусмотрены контрактом, либо были оплачены ранее, отказ от взыскания штрафных санкций за невыполнение условий контракта	отдела, главный специалист, ведущий специалист	средняя средняя	Подготовка отчета об исследовании рынка начальной цены контракта Проведение экспертизы при приемке товаров, работ, услуг; комиссионная приемка товаров, работ, услуг Разъяснение работникам управления: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
6. Управление экономики					
6.1.	Подготовка заключений об экономической обоснованности затрат на предоставление (выполнение) услуг (работ) муниципальными предприятиями и учреждениями для установления тарифов	Оказание влияния на принятие решения, влекущего предоставление преимуществ отдельным муниципальным предприятиям и учреждениям, при установлении необоснованно завышенных (заниженных) тарифов Сокрытие выявленных нарушений порядка принятия решений об установлении	Заместитель руководителя управления – начальник отдела тарифов и нормирования затрат Заместитель начальника отдела тарифов и нормирования	средняя низкая	Подготовка заключений об экономической обоснованности затрат в соответствии с установленным порядком принятия решений об установлении тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями городского округа город Воронеж Коллегиальное принятие решений о

1	2	3	4	5	6
		тарифов (предоставление неполного пакета документов, нарушение правил оформления документов), в целях получения материальной выгоды от заинтерисованного лица	затрат		согласовании тарифов на тарифной комиссии Проведение антикоррупционной экспертизы проектов постановлений администрации городского округа, устанавливающих тарифы на услуги (работы) муниципальных предприятий и муниципальных учреждений Разъяснение работникам отдела тарифов и нормирования затрат: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
7. Управление финансово-бюджетной политики					
7.1.	Осуществление внутреннего муниципального финансового контроля в сфере бюджетных правоотношений и в отношении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нуждл городского округа город	Сокрытие выявленных нарушений бюджетного законодательства и неотражение их в акте проверки в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение Принятие формального решения, не содержащего информации о	Руководитель управления, заместитель руководителя управления, начальник отдела, заместитель начальника отдела, консультант,	Высокая	Разъяснение служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Ознакомление муниципальных

1	2	3	4	5	6
	Воронеж	выявленных нарушениях бюджетного законодательства в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение	главный специалист, ведущий специалист		служащих с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции
7.2.	Осуществление предварительного и последующего внутреннего муниципального финансового контроля в части санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета городского округа город Воронеж, а также расходов муниципальных бюджетных и автономных учреждений	При осуществлении проверки наличия документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства, подлежащего оплате за счет средств бюджета, выявлено их несоответствие установленным требованиям, при этом от заинтересованного лица муниципальному служащему поступает предложение (в обмен на вознагрождение) принять документы для дальнейшего рассмотрения в установленном порядке	Руководитель управления; заместитель руководителя управления; начальник отдела казначейского исполнения бюджета; сотрудники отдела учета и отчетности: начальник отдела – главный бухгалтер, заместитель начальника отдела – заместитель главного бухгалтера	Высокая	Разъяснение служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Ознакомление муниципальных служащих с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции
8. Управление административно-технического контроля					
8.1.	Проведение осмотров	Сокрытие выявленных при	Заместитель	Средняя	Разъяснение работникам управления:

1	2	3	4	5	6
	зданий, сооружений в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания	осмотре нарушений либо намеренное указание нарушений при их фактическом отсутствии, в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение	руководителя управления - начальник отдела, заместитель начальника отдела, ведущий эксперт, эксперт 1 категории, старший инспектор		- обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Обязательная фотофиксация объектов осмотра. Ведение электронного реестра осмотров с указанием даты осмотра, адреса объекта, фотофиксации. Привлечение к осмотрам владельцев здания, сооружения и заявителей жалоб. Использование при проведении осмотров муниципальной геоинформационной системы «Городской контроль», позволяющей вести дистанционный контроль за исполнением работниками контрольных мероприятий.
8.2.	Осуществление муниципального контроля в области торговой деятельности на территории муниципального образования городской округ город Воронеж, за исключением торговой деятельности	Принятие решения о проведении мероприятий по муниципальному контролю в области торговой деятельности при отсутствии основания для проведения проверки;	Начальник отдела, заместитель начальника отдела, главный специалист, ведущий специалист	Высокая	Проведение проверок в соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», с учетом установленного исчерпывающего перечня оснований организации проверки.

1	2	3	4	5	6
	на ярмарках и розничных рынках	Сокрытие нарушений, выявленных в ходе муниципального контроля, либо намеренное указание нарушений при их фактическом отсутствии, в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение.		Высокая	Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения административных процедур при осуществлении муниципального контроля согласно постановлению администрации городского округа город Воронеж от 02.04.2015 № 314 "Об утверждении Административного регламента администрации городского округа город Воронеж осуществления муниципального контроля в области торговой деятельности на территории муниципального образования городской округ город Воронеж". Разъяснение работникам управления: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
8.3.	Реализация полномочий по контролю за исполнением гражданами, юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями обязательных требований, установленных	Принятие решения о проведении мероприятий по контролю при отсутствии основания для проведения проверки	Начальник отдела, главный специалист, ведущий специалист, ведущий эксперт, инженер 1 категории, старший	Высокая	Проведение проверок в соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», с учетом установленного исчерпывающего перечня оснований организации проверки.

1	2	3	4	5	6
	действующим законодательством в сфере обращения с отходами производства и потребления, благоустройства и содержания территорий городского округа город Воронеж, за исключением правовых актов природоохранного законодательства		инспектор		Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения административных процедур при осуществлении муниципального контроля согласно постановлению администрации городского округа город Воронеж от 21.10.2013 № 955 "Об утверждении Административного регламента осуществления муниципального контроля за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами, а также требований, установленных федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации, в случае отнесения их к вопросам местного значения в сфере обращения с отходами производства и потребления, благоустройства, охраны зеленого фонда, водных объектов, особо охраняемых природных территорий местного значения, мест массового отдыха населения, использования и охраны недр на территории городского округа город Воронеж" Регулирование порядка проведения рейдовых осмотров территории приказом руководителя Регулирование порядка проведения рейдовых осмотров территории приказом руководителя управления административно-

1	2	3	4	5	6
		Сокрытие нарушений, выявленных в ходе мероприятий по контролю, либо намеренное указание нарушений при их фактическом отсутствии, в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение.		Высокая	технического контроля от 04.03.2018 № 3 «Об утверждении порядка оформления рейдовых заданий на проведение рейдовых осмотров, обследований». Разъяснение работникам управления: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
8.4.	Проведение мониторинга объектов самовольного строительства	Необоснованное исключение объекта, подлежащего мониторингу, в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение	Заместитель руководителя управления - начальник отдела, заместитель начальника отдела, ведущий эксперт, эксперт 1 категории, старший инспектор	Высокая	Регулирование порядка проведения рейдовых осмотров территории приказом руководителя управления административно-технического контроля от 04.03.2018 № 3 «Об утверждении порядка оформления рейдовых заданий на проведение рейдовых осмотров, обследований». Обязательное ведение электронного реестра результатов мониторинга самовольного строительства, содержащего сведения о предмете мониторинга (адрес, вид, характеристика объекта), дате осмотра, о проводимых работах, фотофиксацией, о мерах, принимаемых работником по объекту.

1	2	3	4	5	6
		Сокрытие выявленных при осмотре нарушений в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение		Высокая	Разъяснение работникам управления: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
8.5.	Осуществление принудительного демонтажа нестационарных торговых объектов путем его организации	Ненадлежащее исполнение обязанностей работником управления (некачественная подготовка мероприятий, предшествующих демонтажу) с целью обеспечения невозможности проведения принудительного демонтажа нестационарных торговых объектов в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение	Начальник отдела, заместитель начальника отдела, главный специалист, ведущий специалист	Средняя	Разъяснение работникам управления: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - об ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Утверждение графика демонтажа нестационарных торговых объектов в соответствии с решением Воронежской городской Думы от 25.04.2012 №790-III «Об утверждении Положения о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа город Воронеж». Проведение мероприятий по организации принудительного демонтажа в соответствии с решением Воронежской городской Думы от 25.04.2012 №790-III. Размещение информации о планируемом демонтаже незаконно установленных НТО и результатах проведенной работы

1	2	3	4	5	6
					на сайте администрации городского округа город Воронеж в сети Интернет, а также публикация данной информации в газете «Берег». Привлечение к принудительному демонтажу НТО сотрудников правоохранительных органов и муниципальных предприятий городского округа город Воронеж. Использование при демонтаже муниципальной геоинформационной системы «Городской контроль», позволяющей вести дистанционный контроль за исполнением работниками мероприятий.
8.6.	Представление прав и законных интересов администрации городского округа город Воронеж в судебных органах	Ненадлежащее исполнение обязанностей представителя управления (пассивная позиция при защите интересов администрации) с целью принятия решений в пользу иных заинтересованных лиц при представлении интересов администрации в судебных и иных органах власти;	Заместитель руководителя управления - начальник отдела, заместитель начальника отдела, ведущий специалист ведущий эксперт, специалист по правовым вопросам 1 категории, старший	Средняя	Обязательное заблаговременное согласование исполнителем правовой позиции администрации с начальником отдела, руководителем управления. Ведение аудиозаписи судебных заседаний (при необходимости, по указанию начальника отдела, руководителя управления).

1	2	3	4	5	6
		Злоупотребление предоставленными полномочиями (в обмен на обещанное вознаграждение, отказ от исковых требований, признание исковых требований, заключение мирового соглашения в ущерб интересам администрации).	инспектор	Высокая	Разъяснение работникам управления: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
9. Управление транспорта					
9.1.	Открытие, изменение и закрытие маршрутов пассажирского транспорта	Открытие, изменение и закрытие маршрутов пассажирского транспорта в интересах хозяйствующего субъекта	Руководитель управления, заместитель руководителя управления, заместитель руководителя управления-начальник отдела организации транспортного обслуживания населения	низкая	Риск устранён посредством подготовки и принятия Постановления администрации городского округа город Воронеж от 07.02.2017 № 53 «Об утверждении Порядка установления, изменения, отмены муниципальных маршрутов регулярных перевозок городского округа город Воронеж», которым создана комиссия по установлению, изменению, отмене муниципальных маршрутов регулярных перевозок городского округа город Воронеж
9.2.	Осуществление функций главного распорядителя и получателя средств бюджета городского	Сокрытие выявленной просроченной дебиторской задолженности и непринятие надлежащих мер к ее погашению, в целях получения	Руководитель управления, заместитель руководителя управления,	средняя	Исключение личного взаимодействия (общения) муниципальных служащих с гражданами и представителями организаций.

1	2	3	4	5	6
	округа	материальной выгоды от заинтересованного лица	начальник финансово-экономического отдела-главный бухгалтер		Разъяснение работникам управления: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений
9.3.	Заключение договоров на выполнение транспортной работы по перевозке пассажиров на маршрутах города с перевозчиками всех организационно-правовых форм и форм собственности	Заключение договоров на выполнение транспортной работы по перевозке пассажиров на маршрутах города в интересах хозяйствующего субъекта	Руководитель управления, заместитель руководителя управления, заместитель руководителя управления-начальник отдела организации транспортного обслуживания населения	низкая	Риск устранён посредством подготовки и принятия Постановления Администрации городского округа город Воронеж от 31.07.2013 № 677 «О Порядке проведения открытых конкурсов на право заключения договора на осуществление пассажирских перевозок автомобильным транспортом на маршрутах регулярных перевозок городского округа город Воронеж», которым создана конкурсная комиссия
9.4.	Осуществление контроля выполнения принятых договорных обязательств перевозчиками всех форм собственности	Осуществление контроля выполнения принятых договорных обязательств в интересах хозяйствующего субъекта	Руководитель управления, заместитель руководителя управления, заместитель руководителя управления-начальник отдела организации транспортного	низкая	Проведение проверок с причвлечением сотрудников отдела линейного контроля МБУ «ЦОДД» , а также уполномоченных представителей предприятий перевозчиков

1	2	3	4	5	6
			обслуживания населения		
9.5.	Определение месторасположение остановок городского пассажирского транспорта, в том числе конечных и разворотных площадок, и осуществляет контроль их оборудования	Определение месторасположение остановок городского пассажирского транспорта в интересах хозяйствующего субъекта	Руководитель управления, заместитель руководителя управления, заместитель руководителя управления-начальник отдела организации транспортного обслуживания населения	низкая	Риск устранён посредством создания комиссии по оценке дорожных условий на городских маршрутах регулярных перевозок
10. Управление ЖКХ					
10.1.	Осуществление функций главного распорядителя и получателя средств бюджета городского округа	Проведение, за предложенное вознаграждение, оплаты по муниципальным контрактам (договорам) по выполненным работам (оказанным услугам), которые не были предусмотрены контрактом (договором), либо были оплачены ранее Сокрытие выявленной просроченной дебиторской	Руководитель управления, заместитель руководителя управления, начальник отдела - главный бухгалтер	Высокая средняя	Исключение личного взаимодействия (общения) муниципальных служащих с гражданами и представителями организаций. Разъяснение работникам управления: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о

1	2	3	4	5	6
		задолженности и непринятие надлежащих мер к ее погашению, в целях получения материальной выгоды от заинтересованного лица	начальник отдела - главный бухгалтер		склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений
10.2.	Организация и проведение открытых конкурсов по отбору управляющих организаций для управления многоквартирными домами	Предоставление необоснованных преимуществ отдельным участникам конкурса, дискриминационные изменения документации	Руководитель управления, заместитель руководителя управления, начальник отдела.	Средняя	При рассмотрении заявок претендентов.
11. Отдел подготовки и выдачи разрешительной документации в области строительства					
11.1.	Подготовка и выдача разрешений на строительство	Истребование избыточных документов, не предусмотренных для выдачи разрешения на строительство Проведение переговоров в ходе личного контакта с заявителем, в целях получения вознаграждения за выдачу разрешения (или отказ)	Начальник отдела, заместитель начальника отдела, главный специалист, ведущий специалист	Высокая	Разъяснение сотрудникам отдела: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений Нормативное регулирование порядка и сроков выдачи разрешения на строительство, посредством применения Административных регламентов по оказанию муниципальных услуг Размещение на официальном сайте органа местного самоуправления Административного регламента по

1	2	3	4	5	6
					предоставлению муниципальной услуги Исключение личного общения муниципальных служащих с заявителями при предоставлении муниципальной услуги, путем подачи заявлений в электронном виде или через МФЦ
11.2.	Подготовка и выдача разрешений на ввод объекта в эксплуатацию	Истребование избыточных документов, не предусмотренных для выдачи разрешения на строительство Проведение переговоров в ходе личного контакта с заявителем, в целях получения вознаграждения за выдачу разрешения (или отказ)	Начальник отдела, заместитель начальника отдела, главный специалист, ведущий специалист	Высокая	Разъяснение сотрудникам отдела: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений Нормативное регулирование порядка и сроков выдачи разрешения на строительство, посредством применения Административных регламентов по оказанию муниципальных услуг Размещение на официальном сайте органа местного самоуправления Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги Исключение личного общения муниципальных служащих с заявителями при предоставлении муниципальной услуги, путем подачи заявлений в электронном виде или через МФЦ

1	2	3	4	5	6
11.3.	Выдача акта освидетельствования проведения основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала	Истребование избыточных документов, не предусмотренных для выдачи разрешения на строительство Проведение переговоров в ходе личного контакта с заявителем, в целях получения вознаграждения за выдачу разрешения (или отказ)	Начальник отдела, заместитель начальника отдела, главный специалист, ведущий специалист	Средняя	Разъяснение сотрудникам отдела: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений Нормативное регулирование порядка и сроков выдачи разрешения на строительство, посредством применения Административных регламентов по оказанию муниципальных услуг Размещение на официальном сайте органа местного самоуправления Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги Исключение личного общения муниципальных служащих с заявителями при предоставлении муниципальной услуги, путем подачи заявлений в электронном виде или через МФЦ Коллегиальное принятие решения
11.4.	Осуществление осмотра объектов, представленных для получения разрешения на ввод в эксплуатацию, в целях	Сокрытие выявленных при осмотре нарушений в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение	Начальник отдела, заместитель начальника отдела, главный	Средняя	Разъяснение сотрудникам отдела: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение

1	2	3	4	5	6
	установления факта соответствия такого объекта требованиям, установленным в разрешении на строительство, градостроительном плане земельного участка или в случае строительства, реконструкции линейного объекта в проекте планировки территории и проекте межевания территории, а также требованиям проектной документации, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 5 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации		специалист, ведущий специалист		коррупционных правонарушений Обязательная фотофиксация объектов осмотра Коллегиальное принятие решения
11.5.	Осуществление осмотра объектов индивидуального жилищного строительства, представленных для получения акта освидетельствования проведения основных работ по строительству	Сокрытие выявленных при осмотре нарушений в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение	Начальник отдела, заместитель начальника отдела, главный специалист, ведущий специалист	Средняя	Разъяснение сотрудникам отдела: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений Обязательная фотофиксация объектов осмотра

1	2	3	4	5	6
	(реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала				Коллегиальное принятие решения
12. Управление имущественных и земельных отношений					
12.1.	Осуществление муниципального земельного контроля на территории муниципального образования городской округ город Воронеж	Принятие решения о проведении мероприятий по муниципальному земельному контролю выборочно в отношении отдельных юридических или физических лиц. По завершении мероприятий по муниципальному земельному контролю неотражение в акте о результатах мероприятия по муниципальному земельному контролю выявленных нарушений законодательства в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение.	Руководитель управления, Заместитель руководителя управления, Начальник отдела, заместитель начальника отдела, главный специалист, ведущий специалист. Начальник отдела, заместитель	Высокая Высокая	Установление действующим законодательством исчерпывающего перечня оснований организации проверки. Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения административных процедур при осуществлении муниципального земельного контроля. Комиссионное проведение контрольных мероприятий. Разъяснение служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Текущий контроль за соблюдением должностными лицами органа, обеспечивающего осуществление муниципального

1	2	3	4	5	6
			начальника отдела, главный специалист, ведущий специалист.		земельного контроля, последовательности действий, определенных административными процедурами муниципального земельного контроля, принятия ими решений осуществляемый на постоянной основе заместителем руководителя органа муниципального контроля.
12.2.	Выполнение функций, относящихся к деятельности заказчика, в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Предоставление необоснованных преимуществ отдельным участникам закупки, в ходе разработки и составления технической документации, подготовки муниципальных контрактов.	Руководитель управления, заместитель руководителя, заместитель руководителя-начальника отдела, начальник отдела, заместитель начальника отдела, главный специалист.	Высокая	Проведение торгов в строгом соответствии с требованиями федерального, регионального законодательства и нормативных актов органов местного самоуправления. Разъяснение работникам управления: - Незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения: - Мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

1	2	3	4	5	6
		Намеренное нарушение за предложенное вознаграждение обоснования начальной (максимальной) цены контракта: - расширен (ограничен) круг возможных участников закупки; - необоснованно завышена (занижена) начальная (максимальная) цена контракта.	Заместитель руководителя, Заместитель руководителя-начальник отдела, начальник отдела, заместитель начальника отдела, главный специалист.	Средняя	Обоснование начальной (максимальной) цены контракта в строгом соответствии со ст. 22 Федерального закона № 44-ФЗ и методическими рекомендациями, утвержденными Минэкономразвития и региональными нормативно-правовыми актами. Осуществление мероприятий по определению потребности в конкретном товаре, работе, услуге, обусловленной целями осуществления закупок и подготовке отчета об анализе стоимости товаров, работ, услуг, представленных на функционирующем рынке и соответствующих техническому заданию.
12.3.	Организация и проведение торгов: - По продаже муниципального имущества - На право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования муниципального	Предоставление преимуществ отдельным участникам торгов, в том числе путем разглашения конфиденциальной информации об иных участниках торгов. Необоснованное	Заместитель руководителя, заместитель руководителя-начальник отдела, начальник отдела, заместитель начальника отдела,	Высокая	Проведение торгов в строгом соответствии с требованиями действующего законодательства. Разъяснение работникам управления: - Незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения: - Мер ответственности за

1	2	3	4	5	6
	имущества - на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на объектах муниципальной собственности - на право заключения договоров аренды земельных участков	включение в документацию о проведении торгов (аукционную документацию) условий в интересах определенного лица – необоснованное ограничение конкуренции	главный специалист, ведущий специалист Руководитель управления, Заместитель руководителя, заместитель руководителя-начальник отдела, начальник отдела, заместитель начальника отдела, главный специалист, ведущий специалист документовед 1 категории	Низкая	совершение коррупционных правонарушений.
12.4.	Проведение инвентаризации и проверки объектов муниципального имущества	По завершении инвентаризации не отражение в акте о результатах инвентаризации выявленных нарушений законодательства.	Заместитель руководителя управления, Заместитель руководителя управления-начальник отдела,	Высокая	Комиссионное проведение инвентаризации. Разъяснение служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;

1	2	3	4	5	6
			начальник отдела, заместитель начальника отдела, главный специалист, ведущий специалист, специалист первой категории		- мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
12.5.	Заключение договоров аренды, договоров безвозмездного пользования в отношении муниципального имущества без проведения торгов.	Установление необоснованных преимуществ при заключении договора аренды, договора безвозмездного пользования.	Руководитель управления, заместитель руководителя управления, заместитель руководителя управления-начальник отдела, начальник отдела, заместитель начальника отдела, главный специалист, ведущий	Высокая	Заключение договоров в строгом соответствии с требованиями действующего законодательства. Разъяснение работникам управления: - Незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения: - Мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

1	2	3	4	5	6
			специалист, документовед 1 категории		
12.6.	Предоставление права на заключение договоров безвозмездного пользования объектов недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности.	Установление необоснованных преимуществ при заключении договора аренды, договора безвозмездного пользования.	Руководитель управления, заместитель руководителя управления-начальник отдела, заместитель начальника отдела, главный специалист, ведущий специалист, документовед 1 категории	Высокая	Заключение договоров в строгом соответствии с требованиями действующего законодательства. Разъяснение работникам управления: - Незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения: - Мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
12.7.	Предоставление муниципальных услуг:				
12.7.1.	Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в муниципальной собственности.	Установление необоснованных преимуществ при оказании муниципальной услуги. Незаконное оказание либо отказ в оказании муниципальной услуги.	Руководитель управления, заместитель руководителя управления, начальник отдела, заместитель начальника отдела,	Высокая	Нормативное регулирование порядка оказания муниципальной услуги; Осуществление контроля за исполнением положений Административного регламента по оказанию муниципальной услуги. Разъяснение служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению

1	2	3	4	5	6
		Требование от заявителей документов, не входящих в исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с регламентом администрации городского округа город Воронеж по предоставлению муниципальной услуги.	главный специалист, ведущий специалист, специалист первой категории, ведущий специалист по вопросам регистрации земельных участков	Низкая	коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
12.7.2.	Заключение соглашения о перераспределении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности	Установление необоснованных преимуществ при оказании муниципальной услуги. Незаконное оказание либо отказ в оказании муниципальной услуги. Требование от заявителей документов, не входящих в исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с регламентом администрации городского округа город Воронеж по предоставлению муниципальной услуги.	Руководитель управления, заместитель руководителя управления, начальник отдела, заместитель начальника отдела, главный специалист, ведущий специалист, специалист первой категории, ведущий специалист по вопросам регистрации	Высокая Низкая	Нормативное регулирование порядка оказания муниципальной услуги; Осуществление контроля за исполнением положений Административного регламента по оказанию муниципальной услуги. Разъяснение служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

1	2	3	4	5	6
			земельных участков		
12.7.3	Предоставление в аренду и безвозмездное пользование муниципального имущества	Установление необоснованных преимуществ при оказании муниципальной услуги. Незаконное оказание либо отказ в оказании муниципальной услуги. Требование от заявителей документов, не входящих в исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с регламентом администрации городского округа город Воронеж по предоставлению муниципальной услуги.	Руководитель управления, заместитель руководителя управления-начальник отдела, начальник отдела, заместитель начальника отдела, главный специалист, ведущий специалист	Высокая Низкая	Нормативное регулирование порядка оказания муниципальной услуги; Осуществление контроля за исполнением положений Административного регламента по оказанию муниципальной услуги. Разъяснение служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
12.7.4	Предварительное согласование предоставления земельного участка, находящегося в муниципальной собственности	Установление необоснованных преимуществ при оказании муниципальной услуги. Незаконное оказание либо отказ в оказании муниципальной услуги.	Руководитель управления, заместитель руководителя управления, начальник отдела, заместитель начальника	Высокая	Нормативное регулирование порядка оказания муниципальной услуги; Осуществление контроля за исполнением положений Административного регламента по оказанию муниципальной услуги. Разъяснение служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о

1	2	3	4	5	6
		Требование от заявителей документов, не входящих в исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с регламентом администрации городского округа город Воронеж по предоставлению муниципальной услуги.	отдела, главный специалист, ведущий специалист, специалист первой категории, ведущий специалист по вопросам регистрации земельных участков	Низкая	склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
12.7.5	Предоставление в собственность, аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, без проведения торгов	Установление необоснованных преимуществ при оказании муниципальной услуги. Незаконное оказание либо отказ в оказании муниципальной услуги. Требование от заявителей документов, не входящих в	Руководитель управления, заместитель руководителя управления, начальник отдела, заместитель начальника отдела, главный специалист, ведущий	Высокая Низкая	Нормативное регулирование порядка оказания муниципальной услуги; Осуществление контроля за исполнением положений Административного регламента по оказанию муниципальной услуги. Разъяснение служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

1	2	3	4	5	6
		исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с регламентом администрации городского округа город Воронеж по предоставлению муниципальной услуги.	специалист, специалист первой категории, ведущий специалист по вопросам регистрации земельных участков		
12.7.6	Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду	Незаконное оказание либо отказ в оказании муниципальной услуги. Требование от заявителей документов, не входящих в исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с регламентом администрации городского	Руководитель управления, Заместитель руководителя управления–начальник отдела, Заместитель начальника отдела, главный специалист, ведущий специалист	Средняя Низкая	Нормативное регулирование порядка оказания муниципальной услуги; Осуществление контроля за исполнением положений Административного регламента по оказанию муниципальной услуги. Разъяснение служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

1	2	3	4	5	6
		округа город Воронеж по предоставлению муниципальной услуги.			
12.7.7	Прекращение права постоянного (бессрочного) пользования земельными участками, находящимися в муниципальной собственности.	Установление необоснованных преимуществ при оказании муниципальной услуги. Незаконное оказание либо отказ в оказании муниципальной услуги. Требование от заявителей документов, не входящих в исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с регламентом администрации городского округа город Воронеж по предоставлению муниципальной услуги.	Руководитель управления, заместитель руководителя управления, начальник отдела, заместитель начальника отдела, главный специалист, ведущий специалист, специалист первой категории, ведущий специалист по вопросам регистрации земельных участков	Высокая Низкая	Нормативное регулирование порядка оказания муниципальной услуги; Осуществление контроля за исполнением положений Административного регламента по оказанию муниципальной услуги. Разъяснение служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

1	2	3	4	5	6
12.7.8	Принятие на учет граждан, претендующих на бесплатное предоставление земельных участков	Установление необоснованных преимуществ при оказании муниципальной услуги. Незаконное оказание либо отказ в оказании муниципальной услуги. Требование от заявителей документов, не входящих в исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с регламентом администрации городского округа город Воронеж по предоставлению муниципальной услуги.	Руководитель управления, заместитель руководителя управления, начальник отдела, заместитель начальника отдела, главный специалист, ведущий специалист, специалист первой категории, ведущий специалист по вопросам регистрации земельных участков	Высокая Низкая	Нормативное регулирование порядка оказания муниципальной услуги; Осуществление контроля за исполнением положений Администрáтивного регламента по оказанию муниципальных услуг. Разъяснение служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
12.7.9	Раздел, объединение земельных участков, находящихся в	Установление необоснованных преимуществ при оказании муниципальной услуги.	Руководитель управления, заместитель	Высокая	Нормативное регулирование порядка оказания муниципальной услуги; Осуществление контроля за

1	2	3	4	5	6
	муниципальной собственности	Незаконное оказание либо отказ в оказании муниципальной услуги. Требование от заявителей документов, не входящих в исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с регламентом администрации городского округа город Воронеж по предоставлению муниципальной услуги.	руководителя управления, начальник отдела, заместитель начальника отдела, главный специалист, ведущий специалист, специалист первой категории, ведущий специалист по вопросам регистрации земельных участков	Низкая	исполнением положений Административного регламента по оказанию муниципальной услуги. Разъяснение служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
12.7.10	Установление сервитута в отношении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности	Установление необоснованных преимуществ при оказании муниципальной услуги. Незаконное оказание либо отказ в оказании муниципальной услуги.	Руководитель управления, заместитель руководителя управления, начальник	Высокая	Нормативное регулирование порядка оказания муниципальной услуги; Осуществление контроля за исполнением положений Административного регламента по оказанию муниципальной услуги.

1	2	3	4	5	6
		Требование от заявителей документов, не входящих в исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с регламентом администрации городского округа город Воронеж по предоставлению муниципальной услуги.	отдела, заместитель начальника отдела, главный специалист, ведущий специалист, специалист первой категории, ведущий специалист по вопросам регистрации земельных участков	Низкая	Разъяснение служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
12.7.11	Принятие решения о проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, или аукциона на право заключения договора аренды земельного	Установление необоснованных преимуществ при оказании муниципальной услуги. Незаконное оказание либо отказ в оказании муниципальной услуги.	Руководитель управления, заместитель руководителя управления, начальник отдела, заместитель начальника	Высокая	Нормативное регулирование порядка оказания муниципальной услуги; Осуществление контроля за исполнением положений Административного регламента по оказанию муниципальной услуги. Разъяснение служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о

1	2	3	4	5	6
	участка, находящегося в муниципальной собственности.	Требование от заявителей документов, не входящих в исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с регламентом администрации городского округа город Воронеж по предоставлению муниципальной услуги.	отдела, главный специалист, ведущий специалист, специалист первой категории, ведущий специалист по вопросам регистрации земельных участков	Низкая	склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
12.7.12	Возмездное отчуждение из муниципальной собственности недвижимого имущества, арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, при реализации их преимущественного	Установление необоснованных преимуществ при оказании муниципальной услуги. Незаконное оказание либо отказ в оказании муниципальной услуги. Требование от заявителей документов, не входящих в	Руководитель управления, заместитель руководителя управления - начальник отдела, заместитель начальника отдела, главный специалист	Высокая Низкая	Нормативное регулирование порядка оказания муниципальной услуги; Осуществление контроля за исполнением положений Административного регламента по оказанию муниципальной услуги. Разъяснение служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение

1	2	3	4	5	6
	права	исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с регламентом администрации городского округа город Воронеж по предоставлению муниципальной услуги.			коррупционных правонарушений.
12.7.13	Обмен земельного участка, находящегося в муниципальной собственности, на земельный участок, находящийся в частной собственности	Установление необоснованных преимуществ при оказании муниципальной услуги. Незаконное оказание либо отказ в оказании муниципальной услуги. Требование от заявителей документов, не входящих в исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с регламентом администрации городского округа город Воронеж по предоставлению муниципальной услуги.	Руководитель управления, заместитель руководителя управления, начальник отдела, заместитель начальника отдела, главный специалист, ведущий специалист, специалист первой категории, ведущий специалист по вопросам регистрации земельных участков	Высокая Низкая	Нормативное регулирование порядка оказания муниципальной услуги; Осуществление контроля за исполнением положений Административного регламента по оказанию муниципальной услуги. Разъяснение служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
12.8.	Выдача согласования муниципальным учреждениям	Злоупотребление предоставленными полномочиями (в обмен на	Руководитель управления, заместитель	Средняя	Исключение личного взаимодействия (общения) муниципальных служащих с гражданами и представителями

1	2	3	4	5	6
	(предприятиям) на предоставление в аренду, безвозмездное пользование муниципального имущества, находящегося в оперативном управлении (хозяйственном ведении)	обещанное вознаграждение) при принятии решения о выдаче или отказе согласования муниципальным учреждениям (предприятиям) на предоставление в аренду, безвозмездное пользование муниципального имущества. Требование от заявителя предоставление других документов кроме документов, истребование которых у заявителя допускается в соответствии с действующим законодательством.	руководителя управления - начальник отдела, начальник отдела, заместитель начальника отдела, главный специалист, ведущий специалист		организаций, обратившихся в муниципальное учреждение (предприятие) по вопросу предоставления имущества в аренду, путем подачи заявления через канцелярию управления исключительно муниципальными учреждениями (предприятиями). Разъяснение работникам управления: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
13. Управление образования и молодежной политики					
13.1.	Предоставление муниципальной услуги по приему заявлений, постановке на учет и зачислению детей в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу	- использование служебного положения сотрудниками отделов образования районов при выдаче путёвок-направлений для последующего приёма впервые поступающих воспитанников в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную	Начальники отделов образования районов Главные или ведущие специалисты районов, курирующие	Низкая (в составе комиссии)	Комплектование дошкольных учреждений воспитанниками осуществляется управлением образования и молодежной политики городского округа город Воронеж в лице комиссий, специально созданных в отделах образования районов, в порядке электронной очередности в соответствии с постановлением администрации городского округа город

1	2	3	4	5	6
	дошкольного образования (детские сады)	общеобразовательную программу дошкольного образования	подведомственные дошкольные учреждения в своих районах		Воронеж от 24.12.2014 № 2496 «Об утверждении Положения о порядке комплектования воспитанниками МБДОУ городского округа город Воронеж» и в соответствии с постановлением администрации городского округа город Воронеж от 30.07.2012 № 618 «Об утверждении административного регламента администрации городского округа город Воронеж «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады)». Ежегодно (сентябрь-октябрь) осуществляется контроль деятельности районных комиссий по комплектованию МДОО впервые поступающими воспитанниками в рамках предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений о зачислении в муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (детские сады)» В целях оперативного реагирования и принятия соответствующих мер в отделе дошкольного образования ведется журнал регистрации устных обращений

1	2	3	4	5	6
					граждан, поступающих на «горячую линию», по вопросам комплектования МДОО
14. Управление строительной политики					
14.1.	Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд	Предоставление необоснованных преимуществ отдельным участникам закупки, в ходе разработки и составления технической документации, подготовки проектов муниципальных контрактов установление	Руководитель управления, заместитель руководителя управления, начальник отдела-главный бухгалтер, консультант, главный специалист	Высокая	Проведение торгов в строгом соответствии с требованиями федерального, регионального законодательства и нормативных актов органов местного самоуправления. Снижение числа торгов в форме запросов котировок. Разъяснение работникам управления: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений
14.2.	Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд	Намеренное нарушение, за предложенное вознаграждение, обоснования начальной (максимальной) цены контракта: - расширен (ограничен) круг возможных участников закупки; - необоснованно завышена (занижена) начальная (максимальная) цена контракта и т.д.	Руководитель управления, заместитель руководителя управления, начальник отдела-главный бухгалтер, консультант, главный	Средняя	Подготовка отчета об исследовании рынка начальной цены контракта

1	2	3	4	5	6
			специалист		
14.3	Размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд	Прямые контакты и переговоры с потенциальным участником закупки. Дискриминационные изменения документации	Руководитель управления, заместитель руководителя управления, начальник отдела-главный бухгалтер, консультант, главный специалист	Средняя	Нормативноé регулирование порядка и сроков совершения действий при осуществлении коррупционно-опасной функции
15. Управление культуры					
15.1	Осуществление полномочий главного распределителя бюджетных средств в отношении муниципальных учреждений, подведомственных управлению	Согласование крупных сделок с нарушением установленного порядка в интересах отдельных лиц в связи с полученным (обещанным) от них (иных заинтересованных лиц) вознаграждением. Принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов с нарушением установленного порядка в обмен на полученное (обещанное) вознаграждение	Руководитель управления, заместитель руководителя, начальник отдела, заместитель начальника отдела	Низкая	Организация работы по контролю за деятельностью подведомственных учреждений с участием представителей иных структурных подразделений администрации городского округа город Воронеж. Установление четкой регламентации порядка и сроков совершения действий служащим. Разъяснение служащим: - обязанности незамедлительно сообщить работодателю о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение

1	2	3	4	5	6
					коррупционных правонарушений.
15.2.	Представление и защита интересов администрации городского округа город Воронеж в судебных органах	Ненадлежащее исполнение обязанностей представителя управления (пассивная позиция при защите интересов управления) с целью принятия решений в пользу иных заинтересованных лиц при представлении интересов управлениия в судебных и иных органах власти. Злоупотребление предоставленными полномочиями (в обмен на обещанное вознаграждение отказ от исковых требований, признание исковых требований, заключение мирового соглашения в нарушение интересов управления). Выработка позиции представления в суде интересов управления, используя договоренность с участниками судебного процесса	Руководитель управления, заместитель руководителя, начальник отдела, заместитель начальника отдела, главный специалист, ведущий специалист	Низкая	Обязательное заблаговременное согласование правовой позиции администрации с руководителем управления. Разъяснение работникам управления: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - об ответственности за совершение коррупционных правонарушений
16. Управление жилищных отношений					
16.1.	Выполнение функций, относящихся к деятельности заказчика, в соответствии с	Предоставление необоснованных преимуществ отдельным участникам закупки, в ходе разработки и составления технической документации,	Руководитель управления, заместитель руководителя управления-		Проведение торгов в строгом соответствии с требованиями федерального, регионального законодательства и нормативных актов органов местного самоуправления.

1	2	3	4	5	6
	Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	подготовки проектов муниципальных контрактов установление Намеренное нарушение, за предложенное вознаграждение, обоснования начальной (максимальной) цены контракта: - расширен (ограничен) круг возможных участников закупки; - необоснованно завышена (занижена) начальная (максимальная) цена контракта и т.д.	начальник отдела, заместитель начальника отдела, ведущий специалист	Средняя	Разъяснение сотрудн-икам управления: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений Подготовка отчета об исследовании рынка начальной цены контракта Нормативное регулирование порядка и сроков совершения действий при осуществлении коррупционно-опасной функции
16.2.	Муниципальные услуги				
16.2.1.	Муниципальная услуга «Принятие документов, а так же выдача решений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение».	Злоупотребление предоставленными полномочиями (в обмен на обещанное вознаграждение) при принятии решения о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение. Требование от заявителя представление других документов кроме документов, истребование которых у заявителя допускается в соответствии Жилищным	Руководитель управления, заместитель руководителя управления, начальник отдела.	Средняя	Исключение личного общения муниципальных служащих с заявителями при предоставлении муниципальной услуги, путем подачи заявлений через МВЦ г. Воронежа, или канцелярию управления. Осуществление межведомственного взаимодействия с органами гос. власти РФ и ВО, органами местного самоуправления. Проведение мероприя-тий по разъяснению сотрудникам управления - обязанности незамед-лительно

1	2	3	4	5	6
		кодексом.			сообщить пред-ставителю нанимателя о склонении его к совер-шению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупц-ионных правонаруше-ний; - следить за измене-ниями в области аникоррупционного законодательства, и строгое соблюдение ФЗ от 25.12.2008г. № 273 «О противодействии коррупции». Нормативное регулирование порядка и сроков совершения действий при осуществ-лении коррупциионно-опасной функции.
16.2.2.	Муниципальная услуга «Признание нуждающимися в предоставлении жилых помещений отдельных категорий граждан»	Требование от граждан документов, не входящих в исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с норматив-ными правовыми актами для предоставления муни-ципальной услуги.	Начальник отдела, заместитель начальника отдела, главный специалист, ведущий специалист	Средняя	Подачи заявлений через МВЦ г. Воронежа, или канцелярию управления. Осуществление межведомственного взаимодействия с органами гос. власти РФ и ВО, органами местного самоуправления. Проведение меропри-ятий по разъяснению сотрудникам управления - обязанности незамед-лительно сообщить пред-ставителю нанимателя о склонении его к совер-шению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупци-онных правонарушений; - следить за изменениями в области

1	2	3	4	5	6
					аникоррупционного законодательства, и строгое соблюдение ФЗ от 25.12.2008г. № 273 «О противодействии коррупции». Нормативное регулиро-вание порядка и сроков совершения действий при осуществлении коррупциионно-опасной функции
16.2.3.	Муниципальная услуга «Признание граждан малоимущими в целях постановки на учет и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда»	Требование от граждан документов, не входящих в исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги.	Начальник отдела, заместитель начальника отдела, главный специалист, ведущий специалист	Средняя	Подачи заявлений через МВЦ г. Воронежа, или канцелярию управления. Осуществление межведомственного взаимодействия с органами гос. власти РФ и ВО, органами местного самоуправления. Проведение меропри-ятий по разъяснению сотрудникам управления - обязанности незамед-лительно сообщить пред-ставителю нанимателя о склонении его к совершению корруп-ционного правонаруше-ния; - мер ответственности за совершение коррупции-онных правонарушений; - следить за измене-ниями в области анти-коррупционного законодательства, и строгое соблюдение ФЗ от 25.12.2008г. № 273 «О противодействии коррупции». Нормативное регулирование порядка и сроков совершения действий

1	2	3	4	5	6
					при осуществлении коррупциионно-опасной функции
16.2.4.	Муниципальная услуга «Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях»,	Требование от граждан документов, не входящих в исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги.	Начальник отдела, заместитель начальника отдела, главный специалист, ведущий специалист		Подачи заявлений через МВЦ г. Воронежа, или канцелярию управления. Осуществление межведомственного взаимодействия с органами гос. власти РФ и ВО, органами местного самоуправления. Проведение меропри-ятий по разъяснению сотрудникам управления - обязанности незамед-лительно сообщить пред-ставителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонаруше-ния; - мер ответственности за совершение коррупции-онных правонарушений; - следить за измене-ниями в области анти-коррупционного законодательства, и строгое соблюдение ФЗ от 25.12.2008г. № 273 «О противодействии коррупции». Нормативное регулирование порядка и сроков совершения действий при осуществ-лении коррупциионно-опасной функции
16.2.5.	Муниципальная услуга «Принятие граждан на учет в качестве нуждающихся в предоставлении жилых	Требование от граждан документов, не входящих в исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными	Начальник отдела, заместитель начальника отдела,	Средняя	Подачи заявлений через МФЦ г. Воронежа, или канцелярию управления. Осуществление межведомственного взаимодействия с органами гос. власти

1	2	3	4	5	6
	помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования»	правовыми актами для предоставления муниципальной услуги.	главный специалист, ведущий специалист		РФ и ВО, органами местного самоуправления. Проведение мероприя-тий по разъяснению сотрудникам управления - обязанности незамед-лительно сообщить пред-ставителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонаруше-ния; - мер ответственности за совершение коррупции-онных правонарушений; - следить за измене-ниями в области анти-коррупционного законодательства, и строгое соблюдение ФЗ от 25.12.2008г. № 273 «О противодействии коррупции». Нормативное регулирование порядка и сроков совершения действий при осуществ-лении коррупциионно-опасной функции
16.2.6.	Муниципальная услуга «Передача жилых помещений муниципального жилищного фонда в собственность граждан в порядке приватизации»	Злоупотребление предоставленными полномочиями (в обмен на обещанное вознаграждение) при принятии решения о заключении с гражданами договора передачи жилого помещения муниципального жилищного фонда в собственность в порядке приватизации либо об отказе в предоставлении муниципальной услуги	Руководитель управления, заместитель руководителя управления, начальник отдела, заместитель начальника отдела, главный специалист,	Средняя	Исключение личного взаимодействия (общения) муниципальных служащих с гражданами путем подачи заявлений через МВЦ г. Воронежа, или канцелярию управления. Разъяснение работникам управления: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение

1	2	3	4	5	6
			ведущий специалист		коррупционных правонарушений
17. Управление дорожного хозяйства					
17.1	Осуществление функций главного распорядителя и получателя средств бюджета городского округа город Воронеж	Сокрытие выявленной просроченной дебиторской задолженности и непринятие надлежащих мер к ее погашению, в целях получения материальной выгоды от заинтересованного лица	Руководитель управления, заместитель руководителя управления, заместитель руководителя управления – начальник финансово-экономического отдела	низкая	Исключение личного взаимодействия (общения) муниципальных служащих с гражданами и представителями организаций. Разъяснение работникам управления: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений
17.2	Осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах городского округа город Воронеж	Сокрытие выявленных нарушений, при осуществлении муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения, в целях получения материальной выгоды от заинтересованного лица	Руководитель управления, заместитель руководителя управления, начальники отделов, специалисты отделов, осуществляющие муниципальный	низкая	Разъяснение работникам управления: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений

1	2	3	4	5	6
			контроль		
17.3	Предоставление муниципальных услуг: 5.3.1. Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам тяжеловесного и(или) крупногабаритного транспортного средства в случае, если маршрут, часть маршрута тяжеловесного и(или) крупногабаритного транспортного средства проходят по автомобильным дорогам местного значения городского округа и не проходят по автомобильным дорогам федерального, регионального или межмуниципального значения; 5.3.2. Предоставление разрешения на осуществление земляных работ (за исключением случаев необходимости	Злоупотребление предоставленными полномочиями (в обмен на обещанное вознаграждение) при принятии решения о выдаче разрешений, технических условий, согласия, решения. Требование от заявителей документов, непредусмотренных исчерпывающим перечнем документов, необходимых в соответствии с нормативно-правовыми актами для предоставления муниципальной услуги.	Руководитель управления, начальник отдела реализации муниципальных услуг и мониторинга за содержанием объектов внешнего благоустройства, специалисты отдела реализации муниципальных услуг и мониторинга за содержанием объектов внешнего благоустройства	низкая	Разъяснение работникам управления: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Выдача разрешений в строгом соответствии с требованиями федерального, регионального законодательства и нормативных актов местного самоуправления. Оптимизация перечня документов, необходимых в соответствии с нормативно-правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, и перечня документов, обязанность по предоставлению которых ложится на заявителей.

1	2	3	4	5	6
	производства земляных работ на внутриквартальных и внутридворовых территориях индивидуальной застройки); 5.3.3. Выдача технических условий на присоединение к сетям муниципальной ливневой канализации в границах городского округа; 5.3.4. Выдача согласия на строительство, реконструкцию пересечения автомобильных дорог общего пользования местного значения с другими автомобильными дорогами и примыканий к автомобильным дорогам общего пользования местного значения городского округа город Воронеж; 5.3.5. Принятие решения о создании семейного (родового) захоронения.				

1	2	3	4	5	6
18. Управление муниципальной службы и кадров					
18.1	Организация и проведение конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы в администрации городского округа город Воронеж, конкурсов на формирование кадрового резерва для замещения должностей муниципальной службы в администрации городского округа город Воронеж, конкурсного отбора в резерв управленческих кадров для замещения главных должностей муниципальной службы в администрации городского округа город Воронеж	Злоупотребление предоставленными полномочиями (в обмен на обещанное вознагрождение) при принятии решения о результатах конкурса	Руководитель управления	Средняя	Коллегиальное принятие решений. Участие в конкурсе не менее двух независимых экспертов, не являющихся сотрудниками администрации городского округа город Воронеж. Размещение на официальном сайте информации об объявлении конкурсов. Разъяснение: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Ознакомление с норматтвными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции
19. Отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений					

1	2	3	4	5	6
19.1	Проведение проверок: - сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих администрации городского округа город Воронеж, их супругов и несовершеннолетних детей; - соблюдение муниципальными служащими установленных законодательными актами запретов, ограничений и требований к служебному поведению	Сокрытие нарушений, выявленных в ходе проверки	Начальник отдела Консультант Главный специалист	Средняя	Создание рабочих групп, в целях проведения проверки и принятия коллегиального решения
20. Управление физической культуры и спорта					
20.1.	Осуществление контроля за целевым использованием денежных средств, полученных подведомственными учреждениями из бюджета городского	Сокрытие выявленной просроченной кредиторской задолженности и непринятие надлежащих мер к ее погашению, в целях получения материальной выгоды от заинтересованного лица Нецелевое использование	Руководитель управления, начальник отдела, главный специалист - главный бухгалтер	Средняя	Исключение личного взаимодействия (общения) муниципальных служащих с гражданами и представителями организаций. Разъяснение работникам управления: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о

1	2	3	4	5	6
	округа	бюджетных средств квалифицируют только в той ситуации, если учреждение уже понесло кассовые расходы (оплата услуг и работ, которые не связаны с деятельностью учреждения, оплата коммунальных услуг для потребителей (арендаторов) без возмещения этих расходов)			склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений. В целях профилактики рисков коррупции и финансовых нарушений в управлении необходимо систематически проводить оценку эффективности внутреннего финансового контроля.
20.2	Присвоение спортивных разрядов и квалификационных категорий спортивных судей	Принятие документов на присвоение спортивных разрядов и квалификационных категорий спортивных судей не соответствующих требования ЕВСК и Положения о спортивных судьях за предложенное вознаграждение	Руководитель управления, заместитель руководителя – начальник отдела, главный специалист	Низкая	Разъяснение служащим: - обязанности незамедлительно сообщить работодателю о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений
21. Управы районов городского округа					
21.1.	Представление и защита интересов управы района и администрации городского округа город Воронеж в судебных органах, органах прокуратуры, органах контроля и надзора	Ненадлежащее исполнение сотрудником управы обязанностей представителя управы (администрации) в судебных и иных органах власти, с целью принятия решений в пользу иных заинтересованных лиц	Начальник отдела Главный специалист Ведущий специалист	Средняя	Доведение работникам правового отдела: - об обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - об ответственности за совершение коррупционных правонарушений
21.2	Организация выполнения	Предоставление необоснованных преимуществ отдельным	Начальник отдела,	Средняя	Проведение торгов в строгом соответствии с требованиями

1	2	3	4	5	6
	мероприятий по благоустройству, озеленению и дорожной деятельности на территории района	участникам закупки, в ходе разработки технической документации, подготовки проектов муниципальных контрактов Документальное оформление результатов работ подрядных организаций, в рамках исполнения обязательств, предусмотренных муниципальными контрактами, за предложенное вознаграждение, без исполнения объемов работ (услуг), предусмотренных муниципальными контрактами Сокрытие выявленной просроченной дебиторской задолженности и непринятие надлежащих мер к ее погашению, в целях получения материальной выгоды от заинтересованного лица	заместитель начальника		федерального, регионального законодательства и нормативных актов органов местного самоуправления. Внедрение в практику проведение совместных закупок типовых (часто закупаемых) товаров, работ, услуг. Снижения числа торгов в форме запросов котировок. Разъяснение работникам отделов - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

1	2	3	4	5	6
21.3	Выполнение функций, относящихся к деятельности заказчика, в соответствии с федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Предоставление необоснованных преимуществ отдельным участникам закупки, в ходе разработки технической документации, подготовки проектов муниципальных контрактов Документальное оформление результатов работ подрядных организаций, в рамках исполнения обязательств, предусмотренных муниципальными контрактами, за предложенное вознаграждение, без исполнения объемов работ (услуг), предусмотренных муниципальными контрактами	Начальник отдела Заместитель начальника отдела Главный специалист Ведущий специалист	Средняя	Внедрение в практику проведение совместных закупок типовых (часто закупаемых) товаров, работ, услуг. Снижения числа торгов в форме запросов котировок. Разъяснение работникам отделов - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений; Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции
21.4	Осуществление контроля за устройством ограждений земельных участков, зданий и сооружений на территории района в соответствии с согласованной проектной документацией	Согласование ограждения земельного участка, здания, сооружений на территории района с отступлением от согласованной проектной документации за полученное (обещанное) вознаграждение	Начальник отдела Главный специалист Ведущий специалист	Средняя	Разъяснение работникам отделов - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

1	2	3	4	5	6
21.5	Организация выявления и принудительного демонтажа самовольно установленных и (или) незаконно эксплуатируемых временных сооружений на территории района городского округа город Воронеж;	Сокрытие должностными лицами документов и информации, необходимых для выявления и принудительного демонтажа самовольно установленных и (или) незаконно эксплуатируемых временных сооружений Невключение в график, исключение из графика демонтажа выявленных самовольно установленных и (или) незаконно эксплуатируемых временных сооружений	Начальник отдела Главный специалист Ведущий специалист	Высокая	Организация контроля за проведением работы по выявлению самовольно установленных и (или) незаконно эксплуатируемых временных сооружений на территории района городского округа город Воронеж Разъяснение: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений Публикация утвержденного графика демонтажа на официальном сайте администрации городского округа город Воронеж
21.6	Предоставление государственных услуг:				

1	2	3	4	5	6
21.6.1	Подбор, учет и подготовка в порядке, определенном Правительством Российской Федерации, граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством РФ	Предоставление государственной услуги без предоставления полного комплекта документов либо предоставление государственной услуги при наличии оснований для отказа	Начальник отдела Главный специалист Ведущий специалист	Низкая	Разъяснение работникам отделов - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
21.6.2	Принятие решения о назначении опекуна, попечителя в отношении несовершеннолетних лиц;	Предоставление государственной услуги без предоставления полного комплекта документов либо предоставление государственной услуги при наличии оснований для отказа	Начальник отдела Главный специалист Ведущий специалист	Низкая	Разъяснение работникам отделов - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
21.6.3	Подготовка согласия в случаях, установленных действующим законодательством, при	Предоставление государственной услуги без предоставления полного комплекта документов либо предоставление государственной услуги при	Начальник отдела Главный специалист Ведущий	Низкая	Разъяснение работникам отделов - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;

1	2	3	4	5	6
	установлении отцовства	наличии оснований для отказа	специалист		- ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
21.6.4	Подготовка согласия на снятие детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с регистрационного учета по месту жительства или по месту пребывания	Предоставление государственной услуги без предоставления полного комплекта документов либо предоставление государственной услуги при наличии оснований для отказа	Начальник отдела Главный специалист Ведущий специалист	Низкая	Разъяснение работникам отделов - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
21.6.5	Подготовка согласия на контакт родителей с детьми, если их родительские права ограничены судом	Предоставление государственной услуги без предоставления полного комплекта документов либо предоставление государственной услуги при наличии оснований для отказа	Начальник отдела Главный специалист Ведущий специалист	Низкая	Разъяснение работникам отделов - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
21.6.6	Подготовка в соответствии с Федеральным законом «Об опеке и попечительстве» разрешений на совершение сделок с имуществом подопечных несовершеннолетних	Предоставление государственной услуги без предоставления полного комплекта документов либо предоставление государственной услуги при наличии оснований для отказа	Начальник отдела Главный специалист Ведущий специалист	Низкая	Разъяснение работникам отделов - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

1	2	3	4	5	6
	лиц				
21.6.7	Назначение и выплата денежных средств на содержание подопечного ребенка в семьях опекунов (попечителей) и приемных семьях в порядке и размере, установленных законом Воронежской области	Предоставление государственной услуги без предоставления полного комплекта документов либо предоставление государственной услуги при наличии оснований для отказа	Начальник отдела Главный специалист Ведущий специалист	Низкая	Разъяснение работникам отделов - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
21.6.8	Назначение и выплата единовременного пособия при передаче ребенка на воспитание в семью;	Предоставление государственной услуги без предоставления полного комплекта документов либо предоставление государственной услуги при наличии оснований для отказа	Начальник отдела Главный специалист Ведущий специалист	Низкая	Разъяснение работникам отделов - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
21.6.9	Подготовка разрешения на раздельное проживание попечителей и их несовершеннолетних подопечных в соответствии со статьей 36 Гражданского кодекса Российской Федерации;	Предоставление государственной услуги без предоставления полного комплекта документов либо предоставление государственной услуги при наличии оснований для отказа	Начальник отдела Главный специалист Ведущий специалист	Низкая	Разъяснение работникам отделов - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
21.6.10	Подготовка согласия в случаях,	Предоставление государственной услуги без предоставления	Начальник отдела	Низкая	Разъяснение работникам отделов - обязанности незамедлительно

1	2	3	4	5	6
	установленных действующим законодательством, при установлении отцовства	полного комплекта документов либо предоставление государственной услуги при наличии оснований для отказа	Главный специалист Ведущий специалист		сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
21.7	Предоставление муниципальных услуг:				
21.7.1	Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения;	Предоставление муниципальной услуги без предоставления полного комплекта документов либо предоставление муниципальной услуги при наличии оснований для отказа	Начальник отдела Главный специалист	Низкая	Разъяснение работникам отделов - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
21.7.2	Предоставление разрешения на осуществление земляных работ (в случаях необходимости производства земляных работ на внутриквартальных и внутридворовых территориях, территориях	Предоставление муниципальной услуги без предоставления полного комплекта документов либо предоставление муниципальной услуги при наличии оснований для отказа	Начальник отдела по Заместитель начальника Главный специалист Ведущий специалист	Низкая	Разъяснение работникам отделов - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

1	2	3	4	5	6
	индивидуальной застройки)				