

**Вакантная должность администрации городского округа город Воронеж
на 26.05.2023**

№ п/п	Наименование должности	Требования к кандидатам	Должностные обязанности
Управление экологии			
	Ведущий инженер отдела организации природоохранных мероприятий и реализации общегородских экологических программ управления экологии (контактный тел. для получения дополнительной информации – (473) 228-31-74)	наличие высшего образования, без предъявления требований к стажу	- участвует в организации природоохранных мероприятий, реализации муниципальных программ; - осуществляет составление дефектных ведомостей, оценку объема необходимых для выполнения работ; - осуществляет составление технических заданий для выполнения работ, оказания услуг, поставку товара; - осуществляет взаимодействие с экспертными организациями, подрядчиками, (исполнителями), контролирующим органами, подведомственными организациями по вопросу оформления документации для проведения торгов и исполнения контрактов; - участвует в обосновании начальной (максимальной) цены контракта, ведет работу по обеспечению поступления коммерческих предложений, анализа рынка цен из общедоступных источников; - участвует в оформлении аукционной, конкурсной и котировочной документации, контрактов и договоров; - осуществляет контроль за ходом и качеством выполнения работ, оказания услуг, поставкой товара, осуществляет взаимодействие с подрядчиками (исполнителями), проверяет и подписывает акты скрытых работ; - принимает участие в приемке выполненных работ (оказанных услуг, поставленных товаров), входит в состав приемочной комиссии, осуществляет проверку актов выполненных работ, справок о стоимости; - участвует в составлении дополнительных соглашений, претензий, ответов на претензии, представления, предписания и иные документы; - осуществляет взаимодействие с экспертными организациями при необходимости привлечения внешних экспертов; - осуществляет контроль расходования средств на природоохранные мероприятия и муниципальные заказы (задания); - участвует в проведении ведомственного

			контроля в сфере закупок; - рассматривает направленные на согласование материалы о размещении и вводе в эксплуатацию нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов, включая аттракционы на территории городского округа город Воронеж; - готовит ответы на входящую документацию: предложения, ходатайства, заявления и т.д.
--	--	--	--